Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d5021b0dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)

Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета информатики,
математики и экономики

Фомина А.В._____
« 14» февраля 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.В.ДВ.09.02 Управленческий учет и анализ

Направление
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль) подготовки
Производственный менеджмент
Программа прикладного бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

год набора 2020

Новокузнецк 2020

Лист внесения изменений

в РПД *Б1.В.ДВ.09.02 Управленческий учет и анализ*
(код по учебному плану, название дисциплины)

Сведения об утверждении:
на 2020 / 2021 учебный год
Переутверждена Ученым советом факультета информатики, математики и экономики (протокол Ученого совета факультета № 8 от 13.02.2020)
Одобрена на заседании методической комиссии факультета информатики, математики и экономики (протокол методической комиссии факультета № 6 от 06.02 2020)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры экономики и управления

протокол № 5 от 23.01.2020 г.

Содержание

1 Цель дисциплины. *4*

1.1 Формируемые компетенции *4*

1.2 Дескрипторные характеристики компетенций *4*

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации. *6*

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины. *7*

3.1 Учебно-тематический план *7*

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы *8*

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации. *9*

5.1 Учебная литература *11*

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины *12*

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы. *13*

6 Иные сведения и (или) материалы. *13*

6.1.Примерные темы и варианты письменных учебных работ *13*

1 Цель дисциплины.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата (далее - ОПОП): ПК-4; ПК-14.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 - Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции	
Профессиональная	организационно-управленческая	ПК-4.	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
Профессиональная	информационно-аналитическая	ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

1.2 Дескрипторные характеристики компетенций

Таблица 2 – Дескрипторные характеристики компетенций**,** формируемых дисциплиной

Код и название компетенции	Дескрипторные характеристики компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию по ОПОП

Код и название компетенции	Дескрипторные характеристики компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию по ОПОП
ПК-4	**Знать:** -фундаментальные концепции финансового менеджмента; -источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка; -принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций; -модели оценки капитальных (финансовых) активов. **Уметь:** -анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; -уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний; -обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; -проводить оценку финансовых инструментов; -применять модели управления запасами, планировать потребность организации в запасах; -оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений; - разрабатывать инновационные проекты и проводить их оценку; - применять и адаптировать опыт зарубежных и отечественных компаний в области управления инновациями; - разработать план включения организации в различные формы межфирменной кооперации и частно-государственного партнерства в области инноваций. **Владеть:** -методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; -методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; -методами инвестиционного анализа и анализа финансовых рынков; - методами реализации основных управленческих функций в сфере управления инновационными проектами (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); - методами оценки инновационного потенциала предприятия; - методами формулирования и реализации инновационных стратегий на уровне бизнес-единицы.	Б1.Б.15 Налоги и налогообложение Б1.Б.28 Финансовый менеджмент Б1.В.10 Инвестиционный менеджмент Б1.В.12 Антикризисное управление Б1.В.ДВ.09.01 Бухгалтерский учет и аудит на предприятии Б1.В.ДВ.09.02 Управленческий учет и анализ Б2.В.02(П) Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.03(П) Производственная практика. Преддипломная практика Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
ПК-14	**Знать:** -назначение, структуру содержание основных финансовых отчетов организации; -основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности; -содержание понятий «финансовая отчетность», «инвестиционные решения», «финансовые решения», «денежный поток»;	Б1.Б.15 Налоги и налогообложение Б1.Б.18 Финансы, денежное обращение и кредит Б1.Б.28 Финансовый менеджмент Б1.В.16 Ценообразование на предприятии Б1.В.ДВ.02.01 Управление затратами в организации Б1.В.ДВ.02.02 Управление качеством Б1.В.ДВ.09.01 Бухгалтерский учет и

Код и название компетенции	Дескрипторные характеристики компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию по ОПОП
	-элементы денежного потока от операционной, финансовой, инвестиционной деятельности; - формы финансовой отчетности. **Уметь:** - уметь оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компании; -анализировать финансовую отчетность и составлять финансовый прогноз развития организации; - формировать денежный поток от операционной, инвестиционной, финансовой деятельности; - извлекать из финансовой отчетности необходимую информацию о хозяйственном объекте. **Владеть:** -методами анализа финансовой отчетности и финансового прогнозирования; - навыками определения денежного потока от основной, финансовой, инвестиционной деятельности; - навыками составления отчета о движении денежных средств; - навыками расчета финансовых коэффициентов проекта; - навыками принятия инвестиционных и финансовых решений по данным финансовой отчетности.	аудит на предприятии Б1.В.ДВ.09.02 Управленческий учет и анализ Б2.В.02(П) Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.03(П) Производственная практика. Преддипломная практика Б3.Б.01(Д)Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

2 Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 3– Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения	
	ОФО	ЗФО

1 Общая трудоемкость дисциплины	72	72
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	32	12
Аудиторная работа (всего):	32	12
в том числе:		
лекции	16	6
практические занятия, семинары	16	6
практикумы		
лабораторные работы		
в интерактивной форме	2	2
в электронной форме		
Внеаудиторная работа (всего):	40	56
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем		
подготовка курсовой работы /контактная работа[1]		
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)		
творческая работа (эссе)		
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	40	56
4 Промежуточная аттестация обучающегося - **зачет**		4

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 4 - Учебно-тематический план

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость (*всего час.*)	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
1	Сущность управленческого учета и анализа	4	2		2			4	Устный опрос, решение учебных задач
2-3	Затраты и их классификаци	8	2	2	4	0,5	0,5	4	Устный опрос, решение учебных задач,
4-5	Анализ безубыточности	12	4	2	4		0,5	4	Решение учебных задач, ИЗ–2
6-7	Калькулирование себестоимости продукции	8	2	2	4		0,5	4	Устный опрос, решение учебных задач,
8-9	Системы калькулирования полной и сокращенной себестоимости продукции	12	4	2	6		0,5	4	Решение учебных задач
10-11	Нормативный метод учета затрат и кальку-	7	2	2	4		0,5	4	Устный опрос, решение учебных задач

	лирования себестоимости								
11-13	Бюджетирование в системе управленческого учета	5	2		2	0,5		4	Устный опрос, решение учебных задач
14-15	Учет и отчетность по центрам ответственности	6	2		4			4	Устный опрос, решение учебных задач,
16-18	Управленческий учет и анализ принятие решений в предпринимательской деятельности	8	2	2	4	0,5		4	Устный опрос, решение учебных задач,
19	Промежуточная аттестация - ***экзамен***	8	2		4			4	экзамен
	Всего:	**72**	**16**	**16**	**72**	**6**	**6**	**60**	

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 5 – Содержание дисциплины

Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
Содержание лекционного курса	
Сущность управленческого учета и анализа	Концепция управленческого учета. Информация в системе управленческого учета. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета
Затраты и их классификаци	Понятие затрат. Соответствие терминов «затраты», «расходы» и «издержки». Классификация затрат: прямые и косвенные, постоянные и переменные и др.
Анализ безубыточности	Анализ взаимосвязи объема производства, себестоимости и прибыли в управленческом учете. Валовая маржа, точка безубыточности.
Калькулирование себестоимости продукции	Общие принципы калькулирования себестоимости продукции. Виды себестоимости продукции. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
Системы калькулирования полной и сокращенной себестоимости продукции	Калькулирование полной себестоимости продукции. Производственная себестоимость продукции. Система «директ-костинг»
Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости	Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Система «стандарт-кост».
Бюджетирование в системе управленческого учета	Понятие бюджета. Цели бюджетирования. Порядок построения генерального бюджета производственного предприятия
Учет и отчетность по центрам ответственности	Учет затрат по центрам ответственности. Учет и отчетность по центрам затрат . Учет и отчетность по центрам прибыли. Учет и отчетность по центрам инвестиций
Управленческий учет и анализ, принятие решений в предпринимательской деятельности	Принятие решений по ценообразованию. Планирование ассортимента продукции. Принятие решений по производству новой продукции. Принятие решений о капиталовложениях.

Содержание практических занятий

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание практического занятия
1	Затраты и их классификаци	Решение задач
2	Анализ безубыточности	Решение задач
3	Калькулирование себестоимости продукции	Решение задач
4	Системы калькулирования полной и сокращенной себестоимости продукции	Решение задач
5	Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости	Решение задач
6	Бюджетирование в системе управленческого учета	Решение задач
7	Учет и отчетность по центрам ответственности	Решение задач
8	Управленческий учет и анализ, принятие решений в предпринимательской деятельности	Решение задач

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 6.

Таблица 6 - Шкала и показатели оценивания результатов учебной работы обучающихся по видам в балльно-рейтинговой системе (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (16 недель)
Текущая учебная работа ОФО				
ОФО Текущая учебная работа в семестре (посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	**60** (100% /баллов приведенной шкалы)	Лекционные занятия (16 занятий)	**0,5 балла** посещение 1 лекционного занятия	8 - 16
		Практические занятия (12 занятий).	**1 балл** - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% **2 балла** – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%	12 - 24
		Индивидуальное задание (6 заданий) (готовое решенное задание)	**За одно ИЗ от 4 до 8:** **4 балла** (выполнено 51 - 65% заданий) **6 баллов** (выполнено 66 - 85% заданий) **8 баллов** (выполнено 86 - 100% заданий)	24-48
		Контрольная работа (по разделу 1)	**За одну работу** **3 балла** (пороговое значение) **5 баллов** (максимальное значение)	3 - 5
		Итоговый тест	**4 балла** (51 - 65% правильных ответов) **6 баллов** (66 - 84% правильных ответов) **8 баллов** (85 - 100% правильных ответов)	4-7
Текущая учебная работа ЗФО				
ЗФО Текущая учебная	60 (100% /баллов	Конспекты тем, выносимых на самостоятельное изучение- 6 тем	**2 балла** за частичное раскрытие темы **3 балла** за более полное раскрытие темы **4 балла** за полное раскрытие темы	12-24

работа в семестре (выполнение самостоятельных конспектов, контрольной работы и теста)	приведенной шкалы)	(рукописные).		
		Контрольная работа по курсу - 6 заданий	**За одно задание от 4 до 8:** **4 балла** (выполнено частично с ошибками) **6 баллов** (выполнено с недочетами) **8 баллов** (выполнено полностью верно)	24-48
		Итоговый тест (30 вопросов)	**15-19 балла** (51 - 65% правильных ответов) **20-25 баллов** (66 - 84% правильных ответов) **26-30 баллов** (85 - 100% правильных ответов)	15-30
			Итого по текущей работе в семестре	**51 - 100**
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация (экзамен)	**40** (100% /баллов приведенной шкалы)	Вопрос 1.	**5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5 - 10
		Вопрос 2.	**5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5 – 10
		Решение задачи 1.	**4 балла** (пороговое значение) **8 баллов** (максимальное значение)	4-8
		Решение задачи 2.	**6 баллов** (пороговое значение) **12 баллов** (максимальное значение)	6–12
			Итого по промежуточной аттестации (экзамен)	20-40
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б.				

Итоговая оценка выставляется в ведомость согласно следующему правилу (таблица 7):

Таблица 7. - Оценка уровня сформированности компетенций в промежуточной аттестации

Критерии оценивания компетенции	**Уровень сформированности компетенции**	**Итоговая оценка**		**Оценка по 100-балльной шкале**
		Экзамен /зачет с оценкой	**зачет**	
Обучающийся не владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, демонстрирует отрывочные знания, не способен решать практические профессиональные задачи, допускает множественные существенные ошибки в ответах, не умеет интерпретировать результаты и делать выводы.	первый	Неудовлетворительно (2)	Не зачтено	Менее 51 балла
Обучающийся владеет частично теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, фрагментарно способен решать практические профессиональные задачи, допускает несколько существенных ошибок решениях, может частично интерпретировать полученные результаты, допускает ошибки в выводах.	пороговый	Удовлетворительно (3)	Зачтено	51-65
Обучающийся владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен решать практические профессиональные задачи, но допускает отдельные несущественные ошибки в интерпретации результатов и выводах.	повышенный	Хорошо (4)		66-85
Обучающийся в полной мере владеет теоретическими основами дисциплины и научной терминологией, грамотно излагает материал, способен иллюстрировать ответ примерами, фактами, данными научных исследований, применять теоретические зна-	продвинутый	Отлично (5)		86-100

ния для решения практических профессиональных задач. Правильно интерпретирует полученные результаты и делает обоснованные выводы.				

В промежуточной аттестации оценка выставляется в ведомость в 100-балльной шкале и в буквенном эквиваленте (таблица 8)

Таблица 8 – Соотнесение 100-балльной шкалы и буквенного эквивалента оценки

Сумма набранных баллов	Уровни освоения дисциплины и компетенций	*Экзамен*		*Зачет*
		Оценка	*Буквенный эквивалент*	*Буквенный эквивалент*
86 – 100	Продвинутый	5	отлично	Зачтено
66 – 85	Повышенный	4	хорошо	
51 – 65	Пороговый	3	удовлетворительно	
0 – 50	Первый	2	неудовлетворительно	Не зачтено

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

а) основная учебная литература:

1. Волкова, О. Н. Управленческий учет и анализ: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / О. Н. Волкова. — Электронные текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2019. — 461 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/upravlencheskiy-uchet-431437 (дата обращения 04.02.2019). – Текст : электронный.

2. Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / О. Д. Каверина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Электронные текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2019. — 389 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/upravlencheskiy-uchet-431429 (дата обращения 04.02.2019). – Текст : электронный.

б) дополнительная литература

1. Вахрушина, М. А. Бухгалтерский управленческий учет : учебник / М. А. Вахрушина. - 7-е издание ; стереотипное. - Москва : Омега-Л, 2008. - 570 с. Текст : непосредственный.

2. Друри, К. Управленческий и производственный учет: Вводный курс : учебник / К. Друри ; ред. Л. В. Речицкая ; пер. В. Н. Егоров. - 5-е изд., перераб. и доп. - Электронные текстовые данные. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117550(дата обращения 04.02.2019). – Текст : электронный.

3. Карпова, Т. П. Управленческий учет [Электронный ресурс] : учебник / Т. П. Карпова. - Электронные текстовые данные. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118477(дата обращения 04.02.2019). – Текст : электронный.

4. Чая, В. Т. Управленческий учет : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / В. Т. Чая, Н. И. Чупахина. — Электронные текстовые данные. - Москва : Юрайт, 2019. — 332 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/upravlencheskiy-uchet-431428(дата обращения 04.02.2019). – Текст : электронный.

5. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете: от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ : в ред. от 26.07.2019г. // КонсультантПлюс: комп. справочная правовая система / компания «Консультант Плюс». – Сетевая версия. – Электрон. дан. – Москва, 2019 - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/ (дата обращения 04.10.2019). (дата обращения 04.02.2019). – Текст : электронный.

6. Российская Федерация. Приказы. Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению : приказ Минфина РФ от 31.10.2000 г. № 94н : ред. от 08.11.2010 г. // КонсультантПлюс: комп. справочная правовая система / компания «Консультант Плюс». – Сетевая версия. – Электрон. дан. – Москва, 2019 - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_29165/(дата обращения 04.02.2019). – Текст : электронный.

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях НФИ КемГУ:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом
402 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа. **Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, кафедра, столы, стулья. **Оборудование:** *стационарное* – компьютер, проектор, акустическая система, доска интерактивная. **Используемое программное обеспечение:** MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), ПО интерактивной	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Металлургов, д. 19

доскиSmartNotebook (ключ лицензии по серийному номеру оборудования). **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.**	
509 Лаборатория экономического анализа и бизнес-проектирования Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. **Специализированная (учебная) мебель:** доска меловая, кафедра, столы, стулья, **Оборудование для презентации учебного материала:** *стационарное* - компьютер преподавателя, экран, проектор. **Лабораторное оборудование:** *стационарное* - компьютеры для обучающихся (18 шт.). **Используемое программное обеспечение:** MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), Firefox 14 (свободно распространяемое ПО), Opera 12 (свободно распространяемое ПО),LibreOffice (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), OpenProject (бесплатная версия), Консультант Плюс (отечественное ПО, договор об инфо поддержке 1.04.2007). **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.**	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Металлургов, д. 19

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1 Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml
2 Универсальная база данных East View (периодика) - http://www.ebiblioteka.ru/
3 Справочно-правовая система: http://www.garant.ru//
4 Справочно-правовая система: http://www.consultant.ru/
5 Бухгалтерский учет. Налоги. Аудит: http://www. audit-it.ru/
6 Информационно-технологическое сопровождение (1С:ИТС): https://its.1c.ru/

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1.Примерные темы и варианты письменных учебных работ

Самостоятельная работа студентов осуществляется в следующих формах:

- подготовка к практическим занятиям;
- самостоятельное изучение тем дисциплины (электронное обучение);

- подготовка к текущим контрольным мероприятиям (контрольные работы, тестовые опросы, устный опрос);

Примеры индивидуальных домашних заданий

ЗАДАЧИ

Задача 1. Предприятие производит два вида стульев. За сентябрь 2006 г. было изготовлено 300 стульев вида А и 250 стульев вида Б. Прямые затраты на производство стульев А составили 225 000 руб., а на производство стульев Б - 425 000 руб. Сумма косвенных затрат - 120 000 руб. В этом же месяце было продано 200 стульев А и 100 стульев Б.

Распределить косвенные затраты двумя способами. В первом случае за базу распределения принять прямые затраты. Во втором – распределить косвенные затраты равномерно на единицу продукции. Рассчитать двумя предлагаемыми способами: себестоимость единицы произведённой продукции, себестоимость продаж. Сделать вывод.

Задача 2. 1. Определите, к какой из указанных категорий (постоянные, переменные, условно-переменные) относятся перечисленные затраты:

а) оплата труда производственных рабочих;
б) амортизация машин и оборудования;
в) плата за аренду помещения;
г) расход вспомогательных материалов;
д) расходы на рекламу;
е) расходы на обслуживание машин и оборудования;
ж) оплата труда аппарата управления;
з) лицензионные платежи (роялти).

2. Отнесите приведенные ниже виды затрат к регулируемым и нерегулируемым:

а) заработная плата основных производственных рабочих;
б) основные материалыв) сверхурочные;
г) электроэнергия на технологические цели;
д) аренда и коммунальные платежи;
е) плата за освещение и отопление;
ж) содержание офиса.

Задача 3. В производственной компании в предстоящем году ожидаемая сумма постоянных расходов равна 40 000 руб. При этом переменные затраты на единицу продукции составляют 60 руб. Необходимо найти объем выпуска продукции, при котором ее полная себестоимость равна 100 руб.

Задание 4.

Следует ли фирме увеличить или сократить объем производства:

а) если цена продукта А – 120 руб. за кг, а при увеличении производства на 1 кг издержки

вырастают на 70 руб.; 100 руб.; 200 руб.?

б) издержки на производство 1 кг В увеличились на 300 руб.; а цена установилась на уровне 150 руб.; 300 руб.; 360 руб.?

Задание 5.

Постоянные затраты составили в течение месяца 960000 руб., переменные на 1 штуку – 600 руб. Цена изделия – 1200 руб. Определить себестоимость изделия, прибыль от его реализации и коэффициент выручки при продаже:

а) 2000 шт.;

б) 500 шт.

Какой объем продаж полностью покрывает затраты на производство и сбыт продукции?

ТЕСТЫ 1 вариант

1. Управленческий учет представляет собой подсистему:
а) статистического учета;
б) финансового учета;
в) бухгалтерского учета,

2. Основная цель управленческого учета состоит в предоставлении информации:
а) внешним пользователям;
б) внутренним пользователям;
в) органам исполнительной власти.

3. Периодические расходы состоят из:
а) коммерческих и административных расходов;
б) производственных издержек, информация о которых накоплена на бухгалтерских счетах за отчетный период;
в) общецеховых расходов;
г) ни один ответ не верен.

4. Вмененные издержки:
а) документально не подтверждаются;
б) могут не означать реальных денежных расходов;
в) обычно не включаются в бухгалтерские отчеты;
г) все вышеперечисленное верно.

5. В состав переменных затрат на реализованную продукцию входит:
а) арендная плата;
б) проценты за кредиты;
в) затраты на сырье и материалы.

6. Совокупные постоянные затраты организации — 3 000 руб., объем производства — 500 ед. изделий. При объеме производства в 400 ед. изделий постоянные затраты составят:
а) 2 000 руб. в сумме;
б) 3 000 руб. в сумме;
в) 7,5 руб. на единицу;
г) верны второй и третий ответы;
д) ни один ответ не верен.

7. Чему будет равен критический объем, если цена реализации 6 руб., переменные затраты на единицу — 4 руб., постоянные затраты за период — 100 руб.:
а)50ед.;
б)100ед.;
в) 80 ед.?

8. Сколько единиц произведенной и реализованной продукции обеспечат получение прибыли в размере 200 руб. (исходные данные в предыдущем вопросе):
а) 100 ед.;
б)150ед.;
в) 190 ед.?

9. Если организация планирует реализовать 65 изделий (исходные данные см. в тесте 7), то прибыль составит:
а) 50 руб.;
б) 30 руб.;
в) 90 руб.

10. Предприятие планирует себестоимость продаж 2 000 000 руб., в том числе постоянные затраты — 400 000 руб. и переменные затраты — 75% от объема реализованной продукции. Каким планируется объем продаж:
а) 2 133 333 руб.;
б) 2 400 000 руб.;
в) 2 666 667 руб.;
г) 3 200 000 руб.?

11. Маржинальный доход рассчитывается как:
а) разница между выручкой от продаж продукции и ее переменной себестоимостью;
б) сумма постоянных расходов и прибыли организации;
в) разница между выручкой от продаж продукции и ее производственной себестоимостью;
г) верны первые два ответа.

ТЕСТЫ 2 вариант

1. Основой бухгалтерского управленческого учета является:
а) финансовый бухгалтерский учет;
б) налоговый учет;
в) производственный учет;
г) статистический учет.

2. Требование обязательности ведения учета в наибольшей степени распространяется на:
а) финансовый учет;
б) управленческий учет;
в) оперативный производственный учет.

3. Для принятия решения о выборе одного из альтернативных вариантов необходима информация о:
а) релевантных издержках и доходах;
б) совокупных доходах и расходах по каждому варианту;
в) контролируемых и неконтролируемых затратах;
г) все ответы верны.

4. Вмененные затраты учитываются при принятии управленческих решений:
а) в условиях ограниченности ресурсов;
б) при избытке ресурсов;
в) независимо от степени обеспеченности ресурсами.

5. Метод высшей и низшей точек предназначен для:
а) минимизации затрат;
б) разделения условно-постоянных затрат на постоянную и переменную составляющие;
в) оптимизации производственных результатов;
г) все вышеперечисленное верно.

6. Расходы на упаковку готовой продукции для отгрузки ее потребителю являются:
а) производственными переменными затратами;
б) производственными постоянными затратами;
в) непроизводственными переменными затратами;
г) непроизводственными постоянными затратами.

7. В основе нормативного способа калькулирования себестоимости продукции лежит:

а) деление производственных затрат на прямые и косвенные;
б) алгебраическое суммирование затрат по нормам, изменениям норм и отклонениям от норм;
в) обобщение затрат по стадиям технологического процесса;
г) характер технологического процесса и тип призводства.

8. Чему будет равен критический объем, если цена реализации 6 руб., переменные затраты на единицу — 4 руб., постоянные затраты за период — 100 руб.:
а)50ед.; б)100ед.;
в) 80 ед.?

9. Используя данные теста 8, определите необходимую цену реализации, чтобы, продав 100 ед. продукции, получить прибыль в сумме 300 руб.:
а) 8 руб.;
б)10руб.;
в) 5 руб.

10. Если при увеличении объема производства на 10% одновременно увеличиваются переменные производственные затраты на 10%, то это означает:
а) дегрессивное поведение затрат;
б) прогрессивное поведение затрат;
в) пропорциональное поведение затрат.

11. Предприятие в отчете о прибыли показывает объем продаж — 200 000 руб.; производственные расходы — 80 000 руб. (из них 40% — постоянные); коммерческие и административные расходы — 100 000 руб. (из них 60% — переменные). Рассчитать маржинальный доход, игнорируя материальные запасы, и выбрать правильный ответ:
а) 92 000 руб.;
б) 108 000 руб.;
в) 120 000 руб.;
г) ни один ответ не верен.

Перечень тем для теоретической части по курсу «Управленческий учет»

1. История развития управленческого учета в России и за рубежом.

2. Управленческий учет как часть системы бухгалтерского учета. Предпосылки появления бухгалтерского управленческого учета в Российской Федерации.

3. Сравнительная характеристика бухгалтерского финансового, бухгалтерского управленческого и налогового учета.

4. Бухгалтерский учет в системе информационного обеспечения управления организацией

5. Целевой подход к описанию сущности бухгалтерского управленческого учета (описание интересов пользователей информации бухгалтерского управленческого учета).

6. Характеристика объектов бухгалтерского управленческого учета. Взаимосвязь объектов управления и учета.

7. Методы распределения косвенных расходов в системе бухгалтерского управленческого учета (прямой, пошаговый и двусторонний): сущность, ограничения применения.

8. Производственный учет как составная часть бухгалтерского управленческого учета.

9. Классификация затрат в рамках бухгалтерского управленческого учета.

10. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в системе бухгалтерского управленческого учета и их взаимосвязь.

11. Попроцессный, попередельный и позаказный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

12. Бухгалтерский управленческий учет и его роль в принятии управленческих решений.

13. Фактический и нормативный методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

14. Система «стандарт-кост»: характеристика и отличие от нормативного метода учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.

15. Учет затрат и калькулирование полной и неполной себестоимости продукции.

16. Организация управленческого учета по центрам ответственности и местам возникновения затрат

17. Организация системы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в бухгалтерском управленческом учете.

18. Учет затрат по функциям (АВС – метод)

19. Разработка системы счетов в рамках бухгалтерского управленческого учета.

20. Трансфертное ценообразование в системе внутренней отчетности.

21. Формирование управленческой отчетности на основе единства информационной базы.

22. Организация системы управленческого контроля.

23. Анализ поведения затрат. Анализ "затраты ¬объем - прибыль": графическая и математическая модели.

24. Анализ безубыточности в условиях многопродуктового производства.

25. Система "директ-костинг": характеристика, достоинства и недостатки.

26. Бюджетирование как инструмент системы управления.

27. Виды бюджетов и их взаимосвязь.

28. Характеристика операционного бюджета, его состав и технология формирования.

29. Характеристика финансового бюджета, его состав и технология формирования.

30. Анализ отклонений как инструмент управленческого контроля.

31. Влияние факторов внешней и внутренней бизнес-среды на формирование системы управленческого учета в России

32. Использование в бухгалтерском управленческом учете информации, формируемой в системе бухгалтерского финансового учета

33. Особенности интегрированной и автономной систем организации финансового и управленческого учета на предприятии

34. Организация управленческого учета по сегментам

35. Использование CVP – анализа в условиях ограниченности ресурсов.

36. Учет затрат как основа ценовых решений

37. Управленческая отчетность компании, ее виды и возможный состав.

38. Особенности формирования и учета накладных расходов организации

39. Гибкие бюджеты: порядок составления и использование.

40. Принятие решений о реструктуризации бизнеса (зарубежный и российский опыт).

41. Функции бухгалтера – аналитика в практике управления организацией

42. Система таргет – костинг: сущность, достоинства и недостатки

43. Формирование учетной политики для целей управленческого учета

44. Анализ релевантных затрат как инструмент принятия управленческих решений.

45. Создание внутренней нормативной базы по бухгалтерскому управленческому учету

46. Концепция контроллинга как часть управленческого учета.

Сведения о разработке и утверждении рабочей программы дисциплины

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.09.02 Управленческий учет и анализ разработана в соответствии с ФГОС ВО и утверждена в комплекте с ОПОП направления **38.03.02 Менеджмент.**

Составитель: Канд. экон. наук, доцент кафедры экономики и управления
Буйвис Т.А.

(*фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей)*)