Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Новокузнецкий институт (филиал)

(Наименование филиала, где реализуется данная дисциплина)

Факультет информатики, математики и экономики

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФИМЭ
_____ А.В.Фомина
«_13_» __февраля__ 2020 г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.Б.01.07 Профессиональное самоопределение и карьера

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки
Технология и Информатика

Программа *академического бакалавриата*

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора 2017

Новокузнецк 2020

Лист внесения изменений

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета _информатики, математики и информатики____
(протокол Ученого совета факультета № 9 от14.02.2019)

для ОПОП 2017 год набора на 2019 / 2020 учебный год
по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование _____
(код и название направления подготовки / специальности)

направленность (профиль) подготовки Технология и Информатика

Одобрена на заседании методической комиссии факультета _____
протокол методической комиссии факультета № 6 от 14.02.2019)
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры ИОТД
протокол № 5 от 19.01.2019г. Можаров М.С_____ / _____
(Ф. И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

Переутверждение на учебный год:

на 2020 / 2021 учебный год

утверждена Ученым советом факультета информатики, математики и экономики _____
(протокол Ученого совета факультета № _8_ от _13_._02_.2020 г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета _информатики, математики и экономики _
протокол методической комиссии факультета № _6_ от _6_._02_.2020 г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры _информатики и общетехнических дисциплин__
протокол № 5 от 19 декабря 2019г. __Можаров М.С.__ / _____
(Ф. И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

на 20____ / 20____ учебный год

утверждена Ученым советом факультета_____
(протокол Ученого совета факультета № __ от __.__.201_ г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета _____
протокол методической комиссии факультета № __ от __.__.20__ г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры _____
протокол № __ от ___.___.20____г. _____ / _____
(Ф. И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

на 20____ / 20____ учебный год

утверждена Ученым советом факультета_____
(протокол Ученого совета факультета № __ от __.__.201_ г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета _____
протокол методической комиссии факультета № __ от __.__.20__ г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры _____
протокол № __ от ___.___.20____г. _____ / _____
(Ф. И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы....4
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы 7
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся....7
3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)....8
4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий 8
4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) 8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине 14
6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 16
6.1 Типовые (примерные) контрольные задания или иные материалы 17
6.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций 19
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины....20
а) основная учебная литература:....20
б) дополнительная учебная литература:....20
8. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС) необходимых для освоения дисциплины....21
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины 22
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, используемого программного обеспечения и информационных справочных систем 22
11 Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий (с краткой характеристикой):....22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с

планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы (далее – ОПОП) и изучения данной дисциплины обучающийся должен освоить:

Компетенции:

ОК-5 - способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия;

ОК-7 - способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицу 1.

Таблица 1 – Результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Результаты освоения ОПОП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОК-5	способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	**Знать:** - суть понятия «стратегия сотрудничества»; - особенности поведения выделенных групп людей; нравственно-профессиональные и социально- психологические принципы организации деятельности членов команды; - суть работы в команде: социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в команде. **Уметь:** - применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой; - определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач; - демонстрировать учет в социальной и учебной деятельности особенностей поведения выделенных групп людей; - давать характеристику последствиям (результатам) личных действий; - составлять план последовательных шагов (дорожную карту) для достижения заданного результата: демонстрировать понимание норм и правил деятельности группы/команды, действовать в соответствии с ними; - эффективно взаимодействовать со всеми членами команды, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации с учетом мнений членов команды (включая критические); - формулировать, высказывать и обосновывать предложения в адрес руководителя или в процессе группового обсуждения и принятия решений; - согласовывать свою работу с другими членами команды. **Владеть:** - способностью понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде; - способностью понимать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; способностью предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата; - навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды и презентации результатов работы команды.

ОК-7	способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	**Знать:** - основы законодательства и нормативные правовые документы по профилю профессиональной деятельности; - правовые нормы в системе социального и профессионального регулирования; - правовые основы разработки и реализации профессиональных задач в будущей профессиональной деятельности; - приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты общего образования; - законодательство о правах ребенка, трудового законодательства; - Конвенцию о правах ребенка **Уметь:** - использовать базовые правовые знания в социальной и профессиональной деятельности; работать с нормативно-правовыми актами в сфере профессиональной деятельности; - применять нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики. **Владеть:** - навыками оценки своей деятельности с точки зрения правового регулирования; навыками проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений; - навыками по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; - навыками осуществления профессиональной деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования в части анализа содержания современных подходов к организации системы общего образования.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина изучается на __2___ курсе (ах) в __4_____ семестре (ах).

Дисциплина входит в базовую часть ОПОП; является обязательной дисциплиной.

Структурно-логическая схема формирования в ОПОП компетенций, закрепленных за дисциплиной

Таблица 2 – Порядок формирования компетенции _____ (код компетенции)

Предшествующие дисциплины, практики	Последующие дисциплины, практики
Социокультурные основания педагогического образования	Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам

занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (з.е.), 108 академических часов.

Курсовая работа не планируется.

3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Таблица – 3 – Виды учебной работы по дисциплине и их трудоемкость

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36	
Аудиторная работа (всего):	36	
в том числе:		
лекции	18	
семинары, практические занятия	18	
практикумы		
лабораторные работы		
в т.ч. в активной и интерактивной формах	16	
Внеаудиторная работа (всего):		
В том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем:		
курсовое проектирование		
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)		
творческая работа (эссе)		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	72	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет)	Зачет	

4. Содержание дисциплины, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических

часах)

Таблица 4 – Учебно-тематический план очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Общая трудоёмкость *(часах)*	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоятельная работа обучающихся	
		всего	лекции	практич. занятия		
1.	Основы самоорганизации и самообразования субъекта	12	2	2	8	УО-1
2.	Проблемы становления профессионального самосознания и профессионального развития	14	4	4	16	ПР-3
3.	Периодизация жизни и профессионального самоопределения личности	14	4	4	16	ПР-1
4.	Профессиональная карьера. Внешняя среда и карьера	14	4	4	16	УО-2
5.	Основы профориентологии и психологии труда	14	4	4	16	ТС-3
	Всего:	108	18	18	72	УО-3

Примечание: УО-1 - собеседование, УО-2 - коллоквиум, УО-3 - зачет, ПР-1 - тест, ПР-3 эссе, ТС-3 - комплексные ситуационные задачи

4.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Таблица 5 – Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание темы
1	**Название раздела 1**	**Основы самоорганизации и самообразования субъекта**
Содержание лекционного курса		
1.1.	Социально-личностные и психологические основы самоорганизации	Понятия «самоорганизация», «самообразование». Суть понятия «стратегия сотрудничества». Личностный, деятельностный, интегрированный, технологический и синергетический подходы к изучению самоорганизации. Самоорганизация в профессиональной деятельности. Компоненты самоорганизации личности: способность к самоорганизации и самообразованию. Духовная культура как часть самоорганизации личности. Особенности овладения способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия.
Темы практических занятий		
1.1	Основные функциональные компоненты процесса самоорганизации	Основные функциональные компоненты процесса самоорганизации: целеполагание. анализ ситуации, планирование, самоконтроль и коррекция. Технология тайм-менеджмента и способы планирования собственного времени жизни, в том числе способность к самоорганизации и самообразованию. Правовые нормы в системе социального и профессионального регулирования, в том числе при процессе самоорганизации профессиональной деятельности.
1.2	Профессиональная мобильность	Основные мотивы и этапы самообразования. Типы профессиональной мобильности (вертикальная и горизонтальная). Структура профессиональной мобильности. Условия организации профессиональной мобильности. Технология поиска работы. Правовые основы разработки и реализации профессиональных задач в будущей профессиональной деятельности.
2	**Название раздела 2**	**Проблемы становления профессионального самосознания и профессионального развития**
Содержание лекционного курса		
2.1.	Сущность профессионального самосознания	Понятие «профессиональное самосознание (профессиональная Я-концепция». Структура профессионального самосознания: осознание профессиональной морали; осознание профессиональной нравственности; осознание себя как субъекта профессиональной деятельности; осознание и оценка отношений; осознание собственного развития во временной связи. Особенности поведения выделенных групп людей; нравственно-профессиональные и социально- психологические принципы организации деятельности членов команды при осознании себя как субъекта профессиональной деятельности.
2.2	Проектирование профессионального развития	Этапы профессионального развития: формирование профессиональных намерений; профессиональное обучение; профессиональная адаптация; частичная или полная реализация личности в профессиональном труде. Способность к самоорганизации и самообразованию через проектирование профессионального развития. Овладение способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности при проектировании профессионального развития.
Темы практических занятий		

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание темы
2.1	Исследование профессионального самосознания личности	Методики исследования профессионального самосознания личности (методика исследования самоотношения (МИС); опросник на выявление уровня развития профессионального самосознания; анкета на выявление отношения к своей профессии (модификация методики «Ассоциативный ореол профессии» Е. А. Климова). Уметь использовать базовые правовые знания в социальной и профессиональной деятельности; работать с нормативно-правовыми актами в сфере профессиональной деятельности. в том числе при исследовании профессионального самосознания личности.
2.2	Концептуальные модели проектов будущей профессиональной деятельности	Психологическая модель профессии. Различные виды проектов будущей профессиональной деятельности, их суть, структура и назначение. Правовые и экономические основы разработки и реализации проектов будущей профессиональной деятельности. Технологии и методы здоровьесбережения в профессиональной деятельности. Способность к самоорганизации и самообразованию путем создания концептуальной модели проекта будущей профессиональной деятельности. Суть работы в команде: социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в команде при моделировании будущей профессиональной деятельности.
2.3	Проектирование профессиональной деятельности	Варианты планирования профессионального развития. Понятия «профессиональный выбор», «личный профессиональный план», «личная профессиональная перспектива». Целеполагание в проектировании профессиональной деятельности (цель, задачи, результат). Публичное представление результатов решения конкретной задачи проекта. Рефлексия результата. Владеть навыками оценки своей деятельности с точки зрения правового регулирования; навыками проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений профессиональной деятельности.
2.4	Варианты планирования профессионального развития	Целевой вариант. Реалистический вариант. Событийный подход. Сценарный подход. Творческий вариант. Основные ошибки и предрассудки планирования профессионального развития (по Е.А. Климову). Системы и стандарты качества, используемые в будущей профессиональной деятельности: принципы, критерии и правила построения суждений, оценок. Способность к самоорганизации и самообразованию, ее развитие через варианты планирования профессиональной деятельности.
3	**Название раздела 3**	**Периодизация жизни и профессионального самоопределения личности**
Содержание лекционного курса		
3.1.	Теории и концепции профессионального самоопределения и саморазвития	Концепция организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в условиях непрерывности образования / В.И. Блинов, И.С. Сергеев, ФИРО/ Концепция профессионального самоопределения на разных возрастных этапах / В.А, Поляков, С. Н. Чистякова, РАО/

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание темы
3.2	Профессиональное самоопределение личности на разных возрастных этапах	Эволюция проблематики профессионального самоопределения. Профессиональное самоопределение как поиск смысла. Различные типологии профессионального и личностного самоопределения. Субъект профессионального самоопределения» и основные этапы его развития Этапы профессионального самоопределения личности, их характеристика и задачи. Способность к самоорганизации и самообразованию на разных возрастных этапах развития личности. Уметь применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой и личностью на разных возрастных этапах.
Темы практических занятий		
3.1	Основные факторы профессионального самоопределения	Основные факторы профессионального самоопределения: учет своих склонностей; учет способностей, внешних и внутренних возможностей; учет престижности выбираемой профессии; учет информированности о профессии; учет позиции родителей; учет позиции одноклассников, друзей и сверстников; учет потребностей производства («рынка»); наличие программы действий по выбору и достижению профессиональных целей – с личной профессиональной перспективы (ЛПП). Владеть навыками по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций профессионального самоопределения.
3.2	Ценностно-смысловые основы профессионального самоопределения	Проблемы гуманизации труда в современных условиях. Образ жизненного успеха как важнейший регулятор профессиональных выборов. Чувство собственного достоинства как «высшее благо» и возможный смысл профессионального самоопределения. Влияние личностных особенностей на выбор профессии. Необходимость определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач, в том числе задач профессионального самоопределения личности.
3.3	Средства формирования профессиональных и жизненных устремлений самоопределяющейся личности	Роль современных средств массовой информации (СМИ) в формировании профессиональных и жизненных устремлений самоопределяющейся личности. Роль примера в профессиональном самоопределении. Способность к самоорганизации и самообразованию с помощью средств формирования профессиональных и жизненных устремлений самоопределяющейся личности. Формирование способности составлять план последовательных шагов (дорожную карту) для достижения заданного результата: демонстрировать понимание норм и правил деятельности группы/команды, действовать в соответствии с ними.
3.4	Основы профессиографии	Понятия «профессиография», «профессиограмма». Классификации профессий по Е.А. Климову. Типы профессий, классы, отделы и группы. Формула профессии. Типы профессий: Человек-Человек, Человек-Природа, Человек-Техника, Человек-Знаковая система, Человек-Художественный образ.
4	**Название раздела 4**	**Профессиональная карьера. Внешняя среда и карьера**
Содержание лекционного курса		
4.1.	Управление профессиональной карьерой	Профессиональная карьера. Внутриорганизационная карьера, направления развития работника в рамках организации: горизонтальное, вертикальное, центростремительное. Задачи планирования карьеры. Этапы карьеры. Модели карьеры: фактические, плановые. Особенности овладения способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия при управлении профессиональной карьерой.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание темы
4.2	Факторы и предпосылки успешности профессиональной карьеры	Понятие «успешная карьера». Факторы успешности карьеры: личностные, служебно-производственные, социально-экономические. Множество факторов, оказывающих влияние на развитие карьеры, обусловливают ее сложность. Формировать владение способностью понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде как предпосылка успешности профессиональной карьеры.
Темы практических занятий		
4.1	Планирование и сопровождение карьеры	Система психологической помощи клиентам на различных этапах жизненного пути. Психологическое консультирование клиентов и групп по проблемам карьеры. Технология планирования и сопровождения карьеры.
4.2	Технологии и методы управления карьерой	Методы самопознания и социальной диагностики для управления профессиональной карьерой. Методы определения своего места в сфере профессионального труда в зависимости от этапа деловой жизни. Цели профессионального самодвижения. Соотнесение личных профессиональных интересов с интересами окружающих людей и общества.
4.3	Изучение представлений о личностных факторах успешной карьеры	Анкетирование как метод изучения представлений об успешной карьере. Ранжирование как метод изучения предпочтительных целей карьерного продвижения. Опрос как метод изучения представлений респондентов о соотношении труда и отдыха в жизни человека.
4.4	Организация системы планирования карьеры	Особенности профессиональной и внутриорганизационной карьеры: типы, этапы, фазы роста. Анализ системы планирования карьеры по профилю обучения. Процессы индивидуального планирования карьеры. Подготовка и обучение перспективного и оперативного резерва.
5	**Название раздела 5**	**Основы профориентологии и психологии труда**
Содержание лекционного курса		
5.1.	Теоретические основы профориентологии	Профориентология: сущность, цель, задачи, основные разделы: методология профессионализации, профессиональное самоопределение, дифференцированное профессиографирование и профессиональная ориентация.
5.2	Профессиональная ориентация как система	Общие тенденции развития профориентации. Цели и задачи профессиональной ориентации. Организационные принципы профориентации. Основные приоритеты профориентационной работы в современных условиях. Проблемы и трудности при реализации целей и задач профориентационной работы. Владеть способностью понимать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; способностью предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата, в том числе при профессиональной ориентации.
Темы практических занятий		
5.1	Направления профориентационной помощи	Содержание и специфика направлений профориентационной помощи: профинформация, профреклама, профагитация, профпросвещение, профессиональная диагностика (систематические обследования, профотбор, профподбор), профконсультация, помощь в трудоустройстве и т.п.

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание темы
5.2	Основы проектирования профориентационных методов и программ	Общее представление о практической профориентационной методике. Метод как средство достижения цели и решения конкретных профориентационных задач. Типология традиционных научно-практических методов профориентации. Основные характеристики активизирующей профконсультационной методики. Рекомендации по составлению профориентационных программ. Рекомендации по планированию и проведению конкретных профориентационных занятий.
5.3	Профессиональная проба как модель профессиональной деятельности.	Понятие «профессиональная проба». Структура профессиональной пробы (компоненты и уровни). Организация профессиональных проб в образовательной организации. Владеть навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды и презентации результатов работы команды. при проведении профессиональных проб.
5.4	Организация профориентационных игр	Методика профориентационной игры: 1) Определение цели методики (какая проблема моделируется, какой смысл методики) - на примере профориентационной игры; 2) Конструирование подготовительного (доигрового) этапа; 3) Определение общей игровой ситуации;4) Определение игровых условий; 5) Определение процедурных дополнений; 6) Конструирование послеигрового этапа (обсуждение, рефлексия игры); 7) Практическая проверка и постоянное совершенствование данной игровой процедуры.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

обучающихся по дисциплине

Под самостоятельной работой обучающихся понимается совокупность всей самостоятельной деятельности как при аудиторной работе, так и внеаудиторной, предусматривающей групповую или индивидуальную деятельность обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу самих обучающихся.

Внеаудиторная самостоятельная работа в объеме 72 часов осуществляется в следующих формах: подготовка к семинарским занятиям и текущим контрольным мероприятиям - контрольным работам; выполнение домашнего индивидуального задания.

При подготовке к практическим занятиям студент должен изучить теоретический материал по теме занятия, освоить основные понятия и модели, ответить на контрольные вопросы.

Текущий контроль освоения материала проводится двумя контрольными работами (общий объем самостоятельной работы – 36 часов):

— контрольная работа 1 - по завершении освоения разделов 1 - 3;

— контрольная работа 2 - по завершении освоения разделов 4 – 5;

Контрольные работы проводятся по вопросам по содержанию разделов, предусмотренным также для контроля освоения дисциплины в ходе промежуточной аттестации по дисциплине (см. п.6.2).

Выполнение домашнего индивидуального задания

Индивидуальное задание нацелено на формирование умений из состава закрепленных за дисциплиной компетенций и предусматривает подготовку аналитических обзоров и/или разработок в рамках содержания разделов дисциплины. Индивидуальное задание выполняется в ходе освоения дисциплины в течение семестра. Работа готовится в письменном виде. Результаты выполнения задания обучающийся защищает публично (на одном из семинарских занятий или на контрольном мероприятии) и сдает письменный отчет о выполнении задания. Планируемый объем времени на выполнение работы - 36 час.

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Как бы Вы поступили в следующих ситуациях, руководствуясь принципами и нормами профессионального самоопределения?

Ситуация 1. Молодой человек, выпускник 11 класса средней школы, обращается к профконсультанту с вопросом: Через месяц вступительные испытания, а я не могу решить на какой факультет поступать?

Ситуация 2. Мама студентки 2 курса юридического факультета просит профконсультанта «заставить дочь продолжить обучение, обосновать необходимость учиться с точки зрения профориентации». При этом дочь, общительная, инициативная девушка, мечтает заниматься журналистикой.

Ситуация 3. Директор фирмы, торгующей бытовой техникой, просит помощи в подборе специалиста на должность заведующего складом. Запрос: провести психологическую диагностику кандидатов (коммуникативно-организаторские и другие личностные особенности) и Используя архивные, исторические и др. документы, проследите этапы развития и становления конкретной авторской научной школы, актуальной для развития современного образования.

2. В чем заключается субъектность профессиональной деятельности и профессионального развития человека?

Можно ли назвать субъектом профессиональной деятельности студента 3 курса психологического факультета, проходящего практику в службе телефона доверия? Обоснуйте свой ответ.

3. Выберите среди своих знакомых человека, на которого Вы бы хотели быть похожим в профессиональной деятельности. С помощью наблюдения, интервью и других доступных методов составьте характеристику личности профессионала. Выделите качества, которыми, на ваш взгляд, Вы должны обладать как профессионал, и составьте программу собственного профессионального развития.

4. Сопоставьте понятия: – «профессия», «специальность», «квалификация»; – «должность», «рабочее место», «трудовой пост».

Как связана профессиональная пригодность с личностной зрелостью и пригодностью к труду?

5. Составьте информационную профессиограмму своей будущей профессии. Используйте данные наблюдения и опыта личного взаимодействия с представителями этой профессий.

6. Опираясь на классификацию профессий Е.А. Климова, составьте формулу профессии с наиболее привлекательными для вас характеристиками. Составьте список не менее 10 профессий, подходящих к этой формуле.

7. . Раскройте тезис «Свобода – это осознанная необходимость». Как соотносятся понятия «профессиональное самоопределение» и «личностное самоопределение»?

8. Прочтите статью П.П. Блонского «Миросозерцание и профессия». Письмо обращено к каждому, находящемуся на жизненном перекрестке и ищущему ориентиры, указывающие верный путь. Напишите эссе (ответ-размышление, если бы такое «письмо» было адресовано лично Вам). Адрес статьи «Псипортал: столица сетевой психологии» http://psy.piter.com/library/?tp=1&rd=4&l=329&p=839 .

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

обучающихся по дисциплине

6.1 Типовые (примерные) контрольные задания или иные материалы

Форма промежуточной аттестации – зачет.

Таблица 6 – Типовые (примерные) контрольные вопросы и задания

№	Наименование раздела дисциплины	Вопросы к зачету
1	Основы самоорганизации и самообразования субъекта	1. Социально-личностные и психологические основы самоорганизации. Компоненты самоорганизации личности: способность к самоорганизации и самообразованию 2. Основные функциональные компоненты процесса самоорганизации. Правовые нормы в системе социального и профессионального регулирования, в том числе при процессе самоорганизации профессиональной деятельности. 3. Профессиональная мобильность. Технология тайм-менеджмента и способы планирования собственного времени жизни, в том числе способность к самоорганизации и самообразованию. Правовые основы разработки и реализации профессиональных задач в будущей профессиональной деятельности.
2	Проблемы становления профессионального самосознания и профессионального развития	4. Сущность профессионального самосознания. Особенности поведения выделенных групп людей; нравственно-профессиональные и социально- психологические принципы организации деятельности членов команды при осознании себя как субъекта профессиональной деятельности. 5. Проектирование профессионального развития 6. Исследование профессионального самосознания личности. Уметь использовать базовые правовые знания в социальной и профессиональной деятельности; работать с нормативно-правовыми актами в сфере профессиональной деятельности. в том числе при исследовании профессионального самосознания личности. 7. Концептуальные модели проектов будущей профессиональной деятельности. Суть работы в команде: социальные, этнические, конфессиональные и межкультурные особенности взаимодействия в команде при моделировании будущей профессиональной деятельности. 8. Проектирование профессиональной деятельности. Владеть навыками оценки своей деятельности с точки зрения правового регулирования; навыками проектирования решения конкретной задачи, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений профессиональной деятельности. Варианты планирования профессионального развития. Способность к самоорганизации и самообразованию через проектирование профессионального развития. 9. Способность к самоорганизации и самообразованию путем создания концептуальной модели проекта будущей профессиональной деятельности. 10. Способность к самоорганизации и самообразованию, ее развитие через варианты планирования профессиональной деятельности

3	Периодизация жизни и профессионального самоопределения личности	11. Теории и концепции профессионального самоопределения и саморазвития Профессиональное самоопределение личности на разных возрастных этапах. Способность к самоорганизации и самообразованию на разных возрастных этапах развития личности. 12. Основные факторы профессионального самоопределения. Уметь применять методы стратегии сотрудничества для решения отдельных задач, поставленных перед группой и личностью на разных возрастных этапах. 13. Ценностно-смысловые основы профессионального самоопределения. Необходимость определять свою роль в команде при выполнении поставленных перед группой задач, в том числе задач профессионального самоопределения личности. 14. Средства формирования профессиональных и жизненных устремлений самоопределяющейся личности. Формирование способности составлять план последовательных шагов (дорожную карту) для достижения заданного результата: демонстрировать понимание норм и правил деятельности группы/команды, действовать в соответствии с ними. 15. Способность к самоорганизации и самообразованию с помощью средств формирования профессиональных и жизненных устремлений самоопределяющейся личности. 16. Основы профессиографии
4	Профессиональная карьера. Внешняя среда и карьера	17. Управление профессиональной карьерой. Овладение способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности при проектировании профессионального развития. 18. Факторы и предпосылки успешности профессиональной карьеры. Формировать владение способностью понимать эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определять свою роль в команде как предпосылка успешности профессиональной карьеры. 19. Планирование и сопровождение карьеры 20. Технологии и методы управления карьерой 21. Изучение представлений о личностных факторах успешной карьеры. Особенности овладения способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия при управлении профессиональной карьерой. 22. Организация системы планирования карьеры
5	Основы профориентологии и психологии труда	23. Теоретические основы профориентологии 24. Профессиональная ориентация как система. Владеть способностью понимать особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности; способностью предвидеть результаты (последствия) личных действий и планировать последовательность шагов для достижения заданного результата, в том числе при профессиональной ориентации. 25. Направления профориентационной помощи 26. Основы проектирования профориентационных методов и программ 27. Профессиональная проба как модель профессиональной деятельности. Владеть навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды и презентации результатов работы команды. при проведении профессиональных проб. 28. Организация профориентационных игр

6.2 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся

необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице.

Таблица 7 – Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы
Текущая учебная работа в семестре (посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	80	Лекционные занятия (конспект) (9 занятий)	1б. - посещение 1 лекционного занятия	0-9
		Практические занятия (выполнение заданий) (9 занятий)	1 б. - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% 2,3 б. – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 85,1-100%	1 - 21
		Самостоятельные работы (по графику, отчет о выполнении ГСР, 10 заданий)	За одно задание ГСР: 5 б. (выполнено 51 - 65% заданий) 6 б. (выполнено 66 - 85% заданий) 7 б. (выполнено 86 - 100% заданий)	50- 70
Итого по текущей работе в семестре				51 – 100 (приведенных баллов)
Промежуточная аттестация (зачет)	20	Теоретический вопрос	4 б. (пороговое значение) 8 б. (максимальное значение)	4 - 8
		Тест	3 б. (пороговое значение) 6 б. (максимальное значение)	3 - 6
		Выполнение практического задания	3 б. (пороговое значение) 6 б. (максимальное значение)	3 - 6
Итого по промежуточной аттестации (зачету)				51-100 (приведенных баллов (20)
Суммарная оценка по дисциплине: сумма баллов текущей и промежуточной аттестации				51 - 100

Итоговая оценка выставляется в ведомость в промежуточной аттестации согласно следующему правилу:

Сумма баллов для дисциплины / практики	*Экзамен*		*Зачет*
	Оценка	*Буквенный эквивалент*	*Буквенный эквивалент*
86 - 100	5	отлично	Зачтено
66 - 85	4	хорошо	
51 - 65	3	удовлетворительно	
0 - 50	2	неудовлетворительно	Не зачтено

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

а) основная учебная литература:

1. Панина, С. В. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Панина, Т. А. Макаренко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2016. — 312 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4437-2. — Режим доступа: http://biblio-online.ru/bcode/388049

2. Пряжников, Н. С. Профориентология [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. С. Пряжников. — Москва : Юрайт, 2016. — 405 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6267-3. — Режим доступа: http://biblio-online.ru/bcode/388190

б) дополнительная учебная литература:

1. Козловская, С. Н. Теория и практика развития профессионального самоопределения

студентов [Электронный ресурс] : Монография / Козловская С.Н., - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 145 с. (Научная мысль) - ISBN 978-5-16-011977-9. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/548838

2. Корытченкова, Н.И. Психология и педагогика профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.И. Корытченкова, Т.И. Кувшинова. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. - 172 с. - ISBN 978-5-8353-1269-6. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232660

3. Студент вуза: технологии обучения и профессиональной карьеры. [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Под ред. С.Д. Резника - 3 изд., перераб. и доп. - Москва : НИЦ Инфра-М, 2013. - 509 с. (Менеджмент в высшей школе). ISBN 978-5-16-004587-0. – Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/373095

4. Чурекова, Т.М. Самоопределение и профессиональная ориентация учащихся [Электронный ресурс] : учебное пособие/ Т.М. Чурекова, Г.А. Грязнова ; Министерство образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Кемеровский государственный университет». - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014. - 162 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8353-1705-9. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278345

8. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС) необходимых для освоения дисциплины

Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Общедоступная база данных образовательных ресурсов «Универсариум», режим доступа http://universarium.org

Общедоступная база данных образовательных ресурсов «Лекториум», режим доступа: https://www.lektorium.tv/medialibrary

Общедоступная база данных образовательных ресурсов «Coursera», режим доступа https://www.coursera.org

Общедоступная база данных образовательных ресурсов «Stepic», режим доступа https://stepik.org/explore/courses

Общедоступная база данных образовательных ресурсов «Открытое образование», режим доступа https:// https://openedu.ru/

Общедоступная база данных профессиональных сообществ и их членов, Портал Профессиональные стандарт, режим доступа http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/spravochniki-i-klassifikatory-i-bazy-dannykh/centralnyj-katalog-professionalnyh-soobsestv/

Перечень СПБД и ИСС по дисциплине

Федеральный портал «Российское образование» – база данных публикаций и единое окно доступа к информационным ресурсам. Режим доступа: http://www.edu.ru/ **Единое окно доступа к образовательным ресурсам** – обеспечивает свободный доступ к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для общего и профессионального образования. Режим доступа: http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.77.1

Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – распространение электронных образовательных ресурсов и сервисов для всех уровней и ступеней образования. Режим доступа: http://fcior.edu.ru/

«Псипортал: столица сетевой психологии» \ Библиотека. Режим доступа: http://psy.piter.com/library/.

Педагогика – на сайте размещены статьи по педагогике, включая некоторые персоналии, дидактику, методику, содержание обучения и контроль знаний, компьютеризацию образования. Режим доступа: http://paidagogos.com/

Педагогическая библиотека – содержит большое количество полнотекстовой литературы по педагогике и ее прикладным отраслям Режим доступа: http://pedlib.ru/

Педагогическая периодика – электронный тематический каталог «Педагогическая Периодика», содержащий точные ссылки на наиболее интересные статьи, опубликованные в

периодической печати за последние десять лет и посвященные педагогическим проблемам. Режим доступа: http://www.periodika.websib.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания студенту по организации самостоятельной работы размещены на сайте НФИ КемГУ в разделе «Основные профессиональные образовательные программы высшего образования, реализуемые в НФИ КемГУ/ Методические и иные документы» по адресу: «https://skado.dissw.ru/table/». Основная и дополнительная учебная литература и Интернет-ресурсы, необходимые для выполнения самостоятельной работы и теоретического освоения дисциплины по графику представлены в разделах 7 и 8 настоящей РПД.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине, используемого программного обеспечения и информационных справочных систем

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях НФИ КемГУ.

204 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации; Специализированная (учебная) мебель: доска маркерно-меловая, столы, стулья. Оборудование: *стационарное* - компьютер преподавателя, доска интерактивная, проектор, экран, акустическая система. Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2

11 Перечень методов, средств обучения и образовательных технологий (с краткой характеристикой):

№ п/п	Наименование образовательной технологии	Краткая характеристика
1	2	3
1.	Проблемное обучение	Поисковые методы, постановка познавательных задач с учетом индивидуального социального опыта и особенностей обучающихся, в том числе, с учетом ограниченных возможностей здоровья обучающихся
2.	Концентрированное обучение	Методы, учитывающие динамику и уровень работоспособности обучающихся, в том числе, с учетом ограниченных возможностей здоровья обучающихся
3.	Модульное обучение	Индивидуальные методы обучения: индивидуальный темп и график обучения с учетом уровня базовой подготовки обучающихся, в том числе, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
4.	Дифференцированное обучение	Методы индивидуального личностно ориентированного обучения, в том числе, с учетом ограниченных возможностей здоровья и личностных психолого-физиологических особенностей обучающихся
5.	Социально-активное, интерактивное обучение	Методы социально-активного обучения, тренинговые, дискуссионные, игровые методы с учетом социального

		опыта обучающихся, в том числе, с учетом ограниченных возможностей здоровья обучающихся

Составитель (и): Серегина О.С., доцент, зав. кафедрой ПиОП

(*фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей)*)