Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210dcf0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт

Факультет информатики, математики и экономики

«УТВЕРЖДАЮ»
Декан ФИМЭ
А.В. Фомина /
«23» июня 2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.01.09 Основы проектной и волонтерской деятельности

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки
«Информатика и Системы искусственного интеллекта»

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора 2021

Новокузнецк 2021

Лист внесения изменений

Б1.О.01.09 Основы проектной и волонтерской деятельности

(код по учебному плану, название дисциплины)

Сведения об утверждении:

утверждена Ученым советом факультета информатики, математики и экономики
(протокол Ученого совета факультета № 7 от 11.02.2021)
для ОПОП 2021 год набора на 2021 / 2022 учебный год
по направлению подготовки 44.03.05 *Педагогическое образование (с двумя профилямиподготовки)* направленность (профиль) подготовки – Информатика и Системы искусственного интеллекта
Одобрена на заседании методической комиссии факультета информатики, математики иэкономики
(протокол методической комиссии факультета № 7 от 11.02.2021)
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры информатики и общетехнических дисциплин

протокол № 6 от 28.01.2021 г. *Сликишина И.В.* /_____
(Ф. И.О. и.о.зав. кафедрой) *(Подпись)*

Переутверждение на учебный год:

на 20____/ 20____учебный год

утверждена Ученым советом факультета
(протокол Ученого совета факультета №___от..... 201_ г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета _____
протокол методической комиссии факультета №___от.....20__г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры _____
протокол №___от____.___.20____г. _____ / _____
(Ф. И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

на 20____/ 20____учебный год

утверждена Ученым советом факультета
(протокол Ученого совета факультета №___от..... 201_ г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета _____
протокол методической комиссии факультета №___от.....20__г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры _____
протокол №___от____.___.20____г. _____ / _____
(Ф. И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

на 20____/ 20____учебный год

утверждена Ученым советом факультета
(протокол Ученого совета факультета №___от..... 201_ г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета _____
протокол методической комиссии факультета №___от.....20__г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры _____
протокол №___от____.___.20____г. _____ / _____
(Ф. И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*.

Оглавление

1 Цель дисциплины 4
1.1 Формируемые компетенции 4
1.2 Индикаторы достижения компетенций 4
1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине 5
2 Объѐм и трудоѐмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации 6
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины 7
3.1 Учебно-тематический план 7
3.2. Содержание занятий по видам учебной работы 7
4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации 9
5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины 11
5.1 Учебная литература 11
5.2 Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины 11
5.2.1 Программное обеспечение 12
5.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 12
6 Иные сведения и (или) материалы 12
6.1.Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации 12

1 Цель дисциплины.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (далее - ОПОП): УК-2; УК-3.

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1 и 2.

1.1 Формируемые компетенции

Таблица 1 - Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции *(универсальная, общепрофессиональная, профессиональная)*	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции
Универсальная	Разработка и реализация проектов	**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Универсальная	Командная работа и лидерство	**УК-3** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

1.2 Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенциюОПОП
УК-2	2.1 Инициализация проекта. Определяет проектную идею, круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. 2.2. Разработка проектного задания. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. 3 Планирование. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм 4 Реализация, оценка и контроль. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. 2.5. Завершение и внедрение. Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования.	**Б1.О.01.09 Основы проектной волонтерской деятельности** Б1.В.01 Операционные системы Б2.О.05(П) Производственная практика.Проектно-технологическаяпрактика Б2.В.01(П) Производственная практика.Профильная практика
УК-3	3.1 Организует взаимодействие группы для решения проблемной ситуации и достижения постав- ленной индивидуальной и групповой цели, определяет свою роль в команде с использованием приемов диагностики. 3.2 Формирует (форматирует) межличностное, внутригрупповое и межгрупповое пространство и взаимодействие в команде с применением социально-коммуникативных технологий.	**Б1.О.01.09 Основы проектной и волонтерской деятельности** Б2.О.05(П) Производственная практика.Проектно-технологическая практика

1.3 Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
УК-2	2.1 Инициализация проекта. Определяет проектную идею, круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. 2.2. Разработка проектного задания Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. 2.3 Планирование Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм 2.4 Реализация, оценка и контроль Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач. 2.5. Завершение и внедрение Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования способы решения задач. 2.5. Завершение и внедрение Представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	Знать - теоретические, методологические и правовые основы разработки программ и проектов; - понятие и процедуры программно-целевого планирования и реализации программы, проекта; - компоненты и условия ресурсного обеспечения реализации программы, проекта; - инструменты управления программой, проектом в профессиональной деятельности; - риски реализации программы, проекта. - методы анализа и оценки результативности программы, проекта и работы исполнителей; - условия организации проектной работы; Уметь - преобразовать проектную идею в цель, задачи проекта, программы деятельности и в поэтапное планирование достижения цели; -выполнять задачи в зоне своей ответственности и корректировать способы решения задач при необходимости; - использовать результаты проектной работы в совершенствовании деятельности; Владеть - методами разработки и реализации программ, проектов; - методами анализа и оценки качества и результативности проектной работы.
УК-3	3.1 Организует взаимодействие группы для решения проблемной ситуации и достижения поставленной индивидуальной и групповой цели, определяет свою роль в команде с использованием приемов диагностики. 3.2 Формирует (форматирует) межличностное, внутригрупповое и межгрупповое пространство и взаимодей-	***Знать:*** – основные понятия социально значимой жизнедеятельности человека; – теоретические основания и понятия функционального построения жизненной среды и социально значимой жизнедеятельности человека; - основы теории коммуникации (понятие коммуникации, коммуникативного действия и взаимодействия, межличностного, внутригруппового и межгруппового взаимодействия и усло-

	ствие в команде с применением социально-коммуникативных технологий.	вия их форматирования); - способы управления группой; - социально-коммуникативные технологии, сущность, структуру, функции и типологии СКТ (Гавра). ***Уметь:*** – использовать ситуативный подход к анализу, диагностике и решению проблемных ситуаций в социальной организации; - организовать взаимодействие членов команды для решения задачи, проблемы; - диагностировать и прогнозировать рутинные и проблемные ситуации; – выполнять функции менеджера и лидера для решении групповых задач и проблем . ***Владеть:*** – анализировать устройство и динамику ситуаций коммуникативных взаимодействий; - выделять представителей различных категорий социальных групп и формировать внутригрупповое и межгрупповое взаимодействие с учетом их особенностей; – приемами конструктивного решения ситуативных задач и проблем социальной группы; – приемами эффективной целевой работы в команде; – навыками побуждения активности людей при взаимодействии; - навыком презентации и самопрезентации в социальной среде.

2 Объѐм и трудоѐмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 4 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	**Объѐм часов по формам обучения**		
	ОФО	**ОЗФО**	**ЗФО**
1 Общая трудоемкость дисциплины	108		
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	48		
Аудиторная работа (всего):	48		
в том числе:			
лекции	16		
практические занятия, семинары	32		
практикумы			
лабораторные работы			
в интерактивной форме			
в электронной форме			
Внеаудиторная работа (всего):			
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем			
подготовка курсовой работы /контактная работа			
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую			

или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем*)*			
творческая работа (эссе)			
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60		
4 Промежуточная аттестация обучающегося - зачет			

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.
3.1 Учебно-тематический план

Таблица 5 - Учебно-тематический план очной формы обучения

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость *(всего час.)*	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. Занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
1-2	Проектирование в профессиональной и в социальной среде	12	2	4	6	1	0,5	10,5	Тест, учебные задачи
3	Теоретические, методологические и правовые основы проектной деятельности	10	1	2	7	1	0,5	8,5	Тест, учебные задачи
4	Внешняя и внутренняя среда проекта, окружение проекта	10	1	2	7	0,5	1	8,5	Устный опрос, проектный практикум – часть 1
5-6	Жизненный цикл проекта	8	2	4	2		1	7	Тест, практические задания.
7-8	Проектная команда. Управление группой и лидерство	10	2	4	4	0,5	1	8,5	Тест, практические Задания
9-12	Теория и практика управления проектами	24	4	8	12	1	2	21	Тест, практические радания, проектный практикум – часть 2
13	Оценка хода реализации проекта и окончания проекта.	10	1	2	7	1	1	8	Тест, практические задания.
14-15	Экспертиза проектов. Эффективность реализации проектов.	10	2	2	5	1	1	8	Тест, практические задания
16	Представление проекта. Эффективные коммуникации	10	1	4	7		1	10	Практические задания, проектный практикум – часть 3
17	Промежуточная аттестация - *зачет*	4 (ЗО)							Зачет
ИТОГО		**108**	**16**	**32**	**60**	**6**	**8**	**90**	

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 6 – Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
Содержание лекционного курса		
1	Проектирование в профессиональной и в социальной среде	Социальная среда и профессиональная деятельность человека. Области проектирования. Социальные объединения: группы, организации, общности, сообщества как объекты проектирования.
2	Теоретические, методологические и правовые	Проектная деятельность: общее представление. Понятие проекта, виды проектов. Этапы проектной деятельности. Программа и проект как ин-

	основы проектной деятельности	струмент управления профессиональной деятельностью. Правовое регулирование проектной деятельности. Методологические подходы, методы управления проектами.
3	Внешняя и внутренняя среда проекта, окружение проекта.	Проект как система, системный подход к управлению проектами. Цели проекта. Процессы планирования и определения целей проекта. Окружение проекта. Участники проекта. Структура проекта. Работа с заинтересованными лицами. Требование к проекту и конечному результату.
4	Жизненный цикл проекта	Понятия и структура жизненного цикла проекта. Виды жизненных циклов проектов. Экономическая модель проекта. Методы генерации идей проекта.
5	Проектная команда. Управление группой и лидерство	Формирование команды проекта. Проектные роли. Заказчик проекта. Функциональный (технический) заказчик. Куратор (спонсор) проекта. Администратор проекта. Лидерство в проекте: концепции, виды, инструменты лидерства. Организация взаимодействия членов команды. Распределение ответственности в проекте, виды и степень делегируемой ответственности. Стадии развития проектной команды. Управление групповыми конфликтами и проблемами групповых взаимодействий.
6	Теория и практика управления проектами	Современное состояние проектной деятельности в организациях. Проекты и программы. Особенности управления различными типами проектов. Причины неудач и критические факторы успеха проекта. Процессы, функции, иерархия работ при реализации проектов. Планирование проекта, управление сроками проекта. методология и процедура программно-целевого планирования. Календарный план проекта. Управление стоимостью проекта. Методы и условия финансирования проектов. Источники финансирования. Определение, назначение, способы представления бюджета проекта. Разработка бюджета проекта. Смета проекта, формы сметы. Управление рисками проекта. Понятие неопределенности и рисков проекта, классификация рисков. Причины и последствия возникновения рисков. Оценка рисков. Планирование мероприятий по предотвращению рисков. Управление коммуникациями в проекте. Роль коммуникаций в проекте. Вербальные и невербальные коммуникации. Совещания на проекте. Коммуникационные технологии. Управление ожиданиями стейкхолдеров проекта. Конфликты и их разрешение.
7	Оценка хода реализации проекта и окончания проекта.	Мониторинг и контроль. Информирование заинтересованных лиц. Отчетность в проекте. Изменения в проекте. Аудит проекта. Задачи на этапе завершения проекта. Закрытие проекта – процедуры. Итоговое представление результатов проекта.
8	Экспертиза проектов. Эффективность реализации проектов.	Понятие инвестиционной привлекательности. Методы оценки инвестиционной привлекательности и социальной значимости проектов. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. Эффективность реализации проекта и ее виды. Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы и методология расчетов.
9	Представление проекта. Эффективные коммуникации	Формы представления проектов. Аудитория представления. Публичное представление проекта. Подготовка к обсуждению проекта: техники эффективных переговоров
Содержание практических занятий		
1	Проектирование в профессиональной дет и в социальной среде	Тестирование по основным понятиям темы. Учебные задачи – анализ элементов социальной среды. Характеристика областей проектирования
2	Теоретические, методологические и правовые	Тестирование по основным понятиям темы. Учебные задачи по темам :

	основы проектной деятельности	✓ *Виды проектов в различных профессиональных сферах.* ✓ *Проект как инструмент управления профессиональной деятельностью.* ✓ *Правовое регулирование проектной деятельности.* ✓ *Основные методологические подходы к проектной деятельности.* ✓ *Методы управления проектами.*
3	Внешняя и внутренняя среда проекта, окружение проекта.	Устный опрос о техниках генерации идей. *Задание* - представление 1 этапа проектного практикума. 1.Определить вид и тему проекта для команды в (социальной) сфере, образовательной среде, в бизнесе. 2.Описать внешнюю и внутреннюю среду выбранного проекта, требований к результатам проекта.
4	Жизненный цикл проекта	Тестирование по основным понятиям темы. *Задание* Описание жизненного циклы выбранного проекта
5	Проектная команда. Управление группой и лидерство	Тестирование по основным понятиям темы. *Задание* 1.Создать команды для разработки проектов, распределить роли в команде и ответственность. Определить способы коммуникации в команде. 2. Разработать график совещаний команды по мониторингу (регулярной оценке) хода реализации проекта.
6	Теория и практика управления проектами	Тестирование по теме. *Задание* - представление 2 этапа проектного практикума 1. Определить иерархию работ по реализации выбранного проекта. 2. Спланировать работы по реализации проекта по выбранной теме. Составить календарный план и сетевую модель проекта. Распределить в команде функциональные роли и ответственность за направления и участки работы. 3. Выбрать источник финансирования проекта и рассчитать бюджет проекта. Составить смету проекта по одной из предложенных форм. 4. Описать основные риски проекта и методы их преодоления. 5. Описать заинтересованных лиц в реализации проекта и способы разрешения конфликтов между ними.
7	Оценка хода реализации проекта и окончания проекта.	Тестирование по теме *Задание* 1. Разработать комплекс мероприятий команды по мониторингу (регулярной оценке) хода реализации проекта – по срокам, результатам по этапам. 2. Закрыть проект. Составить отчет по проекту, по вкладу участников в проект.
8	Экспертиза проектов. Эффективность реализации проектов.	Тестирование по теме *Задание* Провести экспертизу проектов по заданию преподавателя.
9	Представление проекта. Эффективные коммуникации	Задание - представление и защита 3 этапа проектного практикума

4 Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации.

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 7.

Таблица 7 - Шкала и показатели оценивания результатов учебной работы обучающихся по видам в балльно-рейтинговой системе (БРС))

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации (шкала и показатели оценивания)	Баллы (16 недель)
Текущая учебная работа ОФО				
ОФО Текущая учебная работа в семестре	60 (100% / баллов приведенной шкалы)	Посещение занятий (8л + 16 практик)	0,5 баллов за занятие при условии посещения не менее 80 % занятий	10 - 12
		Проектный практикум (3 контрольные точки)	**5-8 баллов – КТ 1** **6-12 баллов – КТ 2** **6-12 баллов – КТ 3**	17 - 32
		Выполнение практических заданий (6 заданий)	**За одно задание от 2 до 6:** **2 балла** (выполнено частично) **4 баллов** (выполнено не совсем полно) **6 баллов** (выполнено в полном объѐме)	12 - 36
		Тестирование по темам (4 тем)	**3 балла** (51 - 65% правильных ответов) **4 балла** (66 - 84% правильных ответов) **5 баллов** (85 - 100% правильных ответов)	12 - 20
			Итого по текущей работе в семестре	**51 - 100**
Текущая учебная работа ЗФО				
ЗФО Текущая учебная работа в семестре (выполнение самостоятельных конспектов, контрольной работы и теста)	60 (100% / баллов приведенной шкалы)	Конспекты тем, выносимых на самостоятельное изучение- 6 тем (рукописные).	**2 балла** за частичное раскрытие темы **3 балла** за более полное раскрытие темы **4 балла** за полное раскрытие темы	12-24
		Контрольная работа по курсу – проектный практикум	**24 балла -** сделано частично **46 баллов –** сделано полностью	24-46
		Итоговый тест (30 вопросов)	**15-19 балла** (51 - 65% правильных ответов) **20-25 баллов** (66 - 84% правильных ответов) **26-30 баллов** (85 - 100% правильных ответов)	15-30
			Итого по текущей работе в семестре	**51 - 100**
Промежуточная аттестация				
Промежуточная аттестация (экзамен)	**40** (100% /баллов приведенной шкалы)	Вопрос 1.	**5 баллов** (пороговое значение) **10 баллов** (максимальное значение)	5 - 10
		Решение задачи 1.	**4 балла** (пороговое значение) **8 баллов** (максимальное значение)	4-8
		Решение задачи 2.	**6 баллов** (пороговое значение) **12 баллов** (максимальное значение)	6–12
			Итого по промежуточной аттестации (экзамен)	15-30
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации				51 – 100 б.

В промежуточной аттестации оценка выставляется в ведомость в 100-балльной шкале и в буквенном эквиваленте (таблица 8)

Таблица 8 – Соотнесение 100-балльной шкалы и буквенного эквивалента оценки

Сумма набранных баллов	Уровни освоения дисциплины и компетенций	*Экзамен*		*Зачет*
		Оценка	*Буквенный эквивалент*	*Буквенный эквивалент*
86 - 100	Продвинутый	5	отлично	Зачтено
66 - 85	Повышенный	4	хорошо	
51 - 65	Пороговый	3	удовлетворительно	
0 - 50	Первый	2	неудовлетворительно	Не зачтено

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная литература

1. *Зуб, А. Т.* Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 422 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00725-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450229
2. Управление проектами : учебник / под ред. Н.М. Филимоновой, Н.В. Моргуновой, Н.В. Родионовой. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 349 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). – – ISBN 978-5-16-013197-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/997138
3. Гавра, Д. П. Основы теории коммуникации : учебник для вузов / Д. П. Гавра. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 231 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06317-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450795

Дополнительная учебная литература

4. Холодкова, В. В. Управление инвестиционным проектом : учебник и практикум для вузов / В. В. Холодкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 302 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07049-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455166
5. Боголюбова, Н. М. Межкультурная коммуникация в 2 ч. Часть 1 : учебник для вузов / Н. М. Боголюбова, Ю. В. Николаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 253 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01744-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450881
6. Антонов, Г. Д. Управление проектами организации: учебник / Г.Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 244 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5a03fa3bd86424.97179473. - ISBN 978-5-16-013132-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1124349
7. Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00436-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/449791
8. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учеб. пособие / О.Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 273 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-011601-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1021494

5.2 Программное и информационное обеспечение освоения дисциплины.

5.2.1 Программное обеспечение

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях НФИ КемГУ:

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом

317 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. Специализированная (учебная) мебель: доска меловая, кафедра, столы, стулья. Оборудование: стационарное - компьютер, проектор, доска интерактивная. Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО), ПО интерактивной доски SmartNotebook (ключ лицензии по серийному номеру оборудования). Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.	654079, Кемеровская область, г. Новокузнецк, пр-кт Металлургов, д. 19

5.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

1. Банк социальных идей проектов http://www.social-idea.ru/
2. Банк социальных бизнес-идей https://www.agr-city.ru/ru/social_biz/katalog_socbiz
3. Атлас инвестиционных проектов РФ в сфере туризма https://www.russiatourism.ru/urgent/13886/
4. Сайт конкурса проектов Фонда президентских грантов www.президентскиегранты.рф
5. Сайт конкурса социально значимых проектов «Мой проект – моей стране!» www.проектстране.рф
6. Сайт конкурсов педагогических проектов www.педпроект.рф
7. Страница грантового конкурса «ЕВРАЗ: город друзей – город идей!» https://grant.evraz.com/o-konkurse.html
8. Страница грантовых конкурсов Центра социальных программ РУСАЛ https://fcsp.ru/program

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1. Примерные задания на письменные работы

6.1.1. Задание на работу «Проектный практикум»

Основной формой контроля освоения обучающимися дисциплины является проектный практикум, который выполняется в течение освоения дисциплины в группах объемом 3-5 человек. В отдельных случаях (по желанию студента) возможно индивидуальное выполнение проектного практикума.

Ход выполнения практикума имеет контрольные точки, в которых проектные группы сдают (в устном или письменном виде) промежуточные результаты проектной работы:

- контрольная точка 1 – концепция проекта: описание идеи и задач проекта, адресата проекта.
- контрольная точка 2 – календарный план и проектная команда, ситуационный анализ.
- контрольная точка 3 – бюджет и итоговое представление проекта.

Представление проекта (его итоговая аттестация) возможно в следующих вариантах:

- публичная защита проекта в ходе учебного (практического) занятия: видеоролик (до 5 мин.), доклад с демонстрацией и ответы на вопросы;
- подготовка (подача) заявки для конкурса проектов, проводимых НФИ КемГУ, сторон-

ними организациями и учреждениями. В этом случае проектная документация должна соответствовать опубликованным на сайте конкурса требованиям.

Вариант представления проекта выбирает проектная группа по согласованию с преподавателем.

Отчетные документы по результатам выполнения отдельных шагов практикума составляет проектную документацию. Отчетные документы сдаются через систему moodle в сроки, установленные для каждой контрольной точки, от лица каждого члена командной группы; при этом в каждом отчетном документе указываются студенты, принимавшие непосредственное участие в его подготовке (желательно – с указанием вида работ).

Рекомендуется на 1-2 шагах выполнения практикума определиться с формой представления проекта; если проект готовится к подаче на конкурс, то для отчетных документов используются формы и бланки конкретного конкурса; если нет – можно пользоваться стандартными формами документов или излагать содержание в свободной форме.

Сайты некоторых конкурсов проектов:

- Сайт конкурса проектов Фонда президентских грантов www.президентскиегранты.рф
- Сайт конкурса социально значимых проектов «Мой проект – моей стране!» www.проектстране.рф
- Сайт конкурсов педагогических проектов www.педпроект.рф
- Страница грантового конкурса «ЕВРАЗ: город друзей – город идей!» https://grant.evraz.com/o-konkurse.html
- Страница грантовых конкурсов Центра социальных программ РУСАЛ https://fcsp.ru/program

Баллы за проектный практикум (до 32 баллов) начисляются частникам проектных групп согласно их вкладу в подготовку и представление проекта, который фиксируется протоколом собрания членов проектной команды.

Шаги выполнения проектного практикума:

1. Выберите область будущего проекта:
    1) педагогическая работа,
    2) научное исследование,
    3) культура, в том числе искусство, история, просвещение,
    4) экология,
    5) городская среда и благоустройство,
    6) волонтерская деятельность и благотворительность,
    7) коммерческая деятельность (бизнес-проект),
    8) работа с молодежью или другими социальными группами,
    9) IT-разработки и инновации,
    10) интернет и социальные сети.
2. Разработайте идею проекта:
    a. опишите, в чем заключается суть проекта. Приветствуется применение креативных техник разработки идеи проекта – укажите, если они использовались,
    b. определите задачи проекта, укажите показатели реализации проекта и основных стейкхолдеров;
    c. определитесь с адресатом проекта - кому вы будете представлять этот проект: учебная группа, конкурсная комиссия, бизнес-сообщество и т.д. Если вы будете подавать заявку на участие в конкурсе проектов – укажите конкретный конкурс проектов, дайте его краткое описание и ссылку на его сайт.

    Отчетный документ – концепция проекта.
3. Подготовьте команду проекта:
    a. определите состав проектной команды,
    b. распределите функциональные роли членов проектной команды,
    c. определите форматы групповой работы над проектом (групповые сессии, онлайн-совещания и пр.).

Отчетный документ – протокол собрания членов проектной команды или временного творческого коллектива.

4. Проведите ситуационный анализ проекта:
   a. кратко опишите объект проектирования (среда, учреждение, группа, рынок и пр.),
   b. опишите внешние и внутренние факторы реализации проекта, ваши возможности и ограничения,
   c. укажите заинтересованные стороны (стейкхолдеры).
   Результат защищается устно на практическом занятии.
5. Разработайте план реализации проекта, этапы включающий этапы, виды работ, ответственных лиц, материально-техническое обеспечение.
   Отчетный документ – календарный план проекта.
6. Подготовьте бюджет проекта, укажите возможные источники финансирования.
   Отчетный документ – бюджет проекта.
7. Представьте проект для защиты.
   Выберите один из форматов презентации (*они же - отчетные документы*):
   a. видеоролик до 5 мин. для публичной защиты,
   b. доклад и демонстрация объемом до 10 слайдов для публичной защиты,
   c. конкурсная документация для подачи заявки на конкурс.

Желательно, чтобы представление включало все ключевые моменты отчетных документов практикума. По согласованию с преподавателем возможны альтернативные варианты представления проекта: создание веб-страницы проекта, интерактивный перфоманс, сообщение в СМИ и проч.

6.2.Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы к зачету

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания / задачи
1. Проектирование в профессиональной дет и в социальной среде	1. Жизненная среда и социально значимая жизнедеятельность человека. 2. Профессиональная деятельность человека. 3. Методы управления социальной группой. 4. Социально-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности человека.	Охарактеризовать с примерами: ✓ *Жизненную среду человека.* ✓ *Методы управления различными социальными группами людей в выбранной профессиональной сфере.* ✓ *Социально-коммуникативные технологии в деятельности человека в выбранном направлении.*
2.Теоретические, методологические и правовые основы проектной деятельности	5. Понятие проектной деятельности и проекта, виды проектов. 6. Этапы проектной деятельности. 7. Правовое регулирование проектной деятельности. 8. Методологические подходы к проектной деятельности. 9. Методы управления проектами.	Охарактеризовать с примерами: ✓ *Виды проектов в выбранной профессиональной сфере.* ✓ *Основы правового регулирование проектной деятельности (законы и нормативные акты).* ✓ *Методы управления проектами в выбранной профессиональной деятельности.*
3.Внешняя и внутренняя среда проекта	10. Цели проекта. Требования к проекту. 11. Окружение проекта. Участники проекта. 12. Структура проекта. Работа с заинтересованными лицами. 13. Требование к проекту и конечному результату.	✓ *Сгенерировать основную идею какого-либо проекта в выбранной области.* ✓ *Описать внешнюю и внутреннюю среду выбранного проекта, требования к результатам проекта.*

4.Жизненный цикл проекта	14. Понятие и структура жизненного цикла проекта. Виды жизненных циклов проектов. 15. Экономическая модель проекта. 16. Методы генерации идей проекта.	*Описать жизненный цикл выбранного проекта*
5 Проектная команда. Управление группой и лидерство	17. Формирование команды проекта. Проектные роли. 18. Распределение ответственности в проекте. 19. Стадии развития проектной команды.	*Определить принципы формирования команды проекта.* *Распределить в команде функциональные роли и ответственность за направления и участки работы.*
6 Теория и практика управления проектами	20. Современное состояние проектной деятельности в организациях. 21. Процессы, функции, иерархия работ при реализации проектов. 22. Планирование проекта, управление сроками проекта. Календарный план проекта. 23. Методы и условия финансирования проектов. Источники финансирования. 24. Определение, назначение, способы представления бюджета проекта. Разработка бюджета проекта. Смета проекта. 25. Понятие и классификация рисков. Причины и последствия возникновения рисков. 26. Оценка рисков. Планирование мероприятий по предотвращению рисков. 27. Управление коммуникациями в проекте. Коммуникационные технологии. 28. Конфликты между участниками проекта и их разрешение.	✓ *Определить иерархию работ по реализации выбранного проекта.* ✓ *Составить календарный план и сетевую модель выбранного проекта.* ✓ *Выбрать источник финансирования проекта и рассчитать бюджет проекта. Составить смету проекта по одной из предложенных форм.* ✓ *Описать основные риски выбранного проекта и методы их преодоления.* ✓ *Описать заинтересованных лиц в реализации проекта и способы разрешения конфликтов между ними.*
7 Оценка хода реализации проекта и окончания проекта.	29. Мониторинг и контроль выполнения проекта. Информирование заинтересованных лиц. 30. Отчетность в проекте. Изменения в проекте. 31. Закрытие проекта – процедуры. 32. Итоговое представление результатов проекта.	*Разработать комплекс мероприятий команды по мониторингу (регулярной оценке) хода реализации проекта – по срокам, результатам по этапам.*
8 Экспертиза проектов. Эффективность реализации проектов..	33. Понятие экспертизы проекта 34. Методы проведения экспертизы проекта. 35. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. 36. Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы. 37. Методология расчетов показателей эффективности проекта.	*Оценить и сравнить эффективность различных проектов по заданию преподавателя.*
9. Представление проекта. Эффективные коммуникации	38. Формы представления проектов. 39. Аудитория представления. Публичное представление проекта. 40. Подготовка к обсуждению проекта: техники эффективных переговоров	*Провести экспертизу небольшого проекта (по заданию преподавателя)*

Составители: Кречетова М.А. к.э.н., доцент кафедры экономики и управлениия
(*фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей)*)