

Утверждаю
Декан ФПП

Л.Я. Лозован
« 18 » марта 2021

Рабочая программа дисциплины

Б1.В.ДВ.03.01 Психолого-педагогический практикум общения с участниками детского общественного объединения

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки
Начальное образование и Организация детского движения

Программа академического бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2018

Новокузнецк 2021

¹ факультет, реализующий ОПОП

Лист внесения изменений
в РПД *Б1.В.ДВ.03.01 Психолого-педагогический практикум общения с участниками*
детского общественного объединения

Переутверждение на учебный год:

на 2021 / 2022 учебный год

утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № 8 от 18.03.2021 г.)

для ОПОП 2018 года набора на 2021 / 2022 учебный год
по направлению подготовки: 44.03.05. Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки)
направленность (профиль) **Начальное образование и Организация детского движения**

Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
протокол методической комиссии факультета № 6 от 15.03.2021 г.)

Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры педагогики и методики начального образования
(протокол № 7 от 11.03.2021 г.) Елькина О.Ю.

(Ф. И. О. зав. кафедрой)(Подпись)



Оглавление

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)	5
4. Содержание дисциплины / модуля, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	6
4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)	8
5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	10
6.1. Типовые (примерные) контрольные задания / материалы	10
6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	14
7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	14
А) основная учебная литература	14
8. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС) необходимых для освоения дисциплины.....	15
9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине / модулю, используемого программного обеспечения	16

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения основной профессиональной образовательной программы *академического бакалавриата* (далее - ОПОП) и изучения данной дисциплины обучающийся должен освоить:

Компетенции²: ПК-6

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине в таблице 1.

Табл. 1 – Результаты обучения по дисциплине / модулю

Компетенция (код, название)	Результаты освоения ОПОП (содержание компетенции ³)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине ⁴
ПК-6 готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	Знать: основные формы и модели профессионального сотрудничества со всеми участниками образовательного процесса в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального / основного / среднего образования Уметь: использовать современные методики и технологии для организации воспитательной деятельности и стабильного взаимодействия с участниками образовательного процесса Владеть: способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса.	Знать: технологии взаимодействия с участниками образовательного процесса. Уметь: применять на практике различные технологии педагогического взаимодействия с участниками образовательного процесса. Владеть: способами организации профессионального взаимодействия со всеми участниками

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 Психолого-педагогический практикум общения с участниками детского общественного объединения входит в вариативную часть ОПОП; является выборной дисциплиной.

Структурно-логическая схема формирования в ОПОП компетенций, закрепленных за дисциплиной

Таблица 2.1 – Порядок формирования компетенции ПК-6

Предшествующие дисциплины, практики	Последующие дисциплины, практики
-------------------------------------	----------------------------------

² Указать тип и код компетенции в соответствии с ФГОС ВО (например: общепрофессиональные компетенции ОПК-2, ОПК-3, профессиональные компетенции ПК-11, ПК-12).

³ Заполнить в соответствии с табл. 1.5 Пояснительной записки ОПОП.

⁴ Заполнить в соответствии с таблицей 1.6 Пояснительной записки ОПОП.

Б1.Б.02.02 Психология	Б1.В.ДВ.03.02 Педагогическая этика педагога-организатора
Б1.Б.02.04 Коммуникативная культура педагога	Б1.В.ДВ.03.03 Конфликтология в деятельности педагога-организатора
Б1.Б.02.05 Информационно-коммуникационные технологии в образовании	Б1.В.ДВ.11.01 Педагогика и психология лидерства в детском общественном объединении
Б1.В.01 Технологии и методы проектирования и реализации программ начального общего образования и организации детского движения	Б1.В.ДВ.11.02 Педагогика и психология развития коллектива в детском общественном объединении
Б1.Б.02.07 Методология и методы психолого-педагогических исследований	Б2.В.02(П) Производственная практика. Педагогическая практика
Б1.В.ДВ.10.01 Методика работы вожатого в детском оздоровительном центре	Б2.В.05(П) Производственная практика. Преддипломная практика
Б1.В.03.01 Педагогика детского общественного объединения	ФТД.01 Коррупция: причины, проявления, противодействие
Б2.В.01(У) Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет:
4 зачетных единиц (з.е.),
144 академических часа.
Курсовая работа не планируется.

3.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах)

Таблица 3 - Виды учебной работы по дисциплине и их трудоемкость

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов	
	для очной формы обучения	для заочной (очно-заочной) формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) ⁵		
Аудиторная работа (всего) ⁶ :	36	12
в том числе:		
лекции		
практические занятия, семинары	36	12
практикумы		
лабораторные работы		

⁵ п. 31 Приказа Минобрнауки РФ № 301 от 17.04.2017г.: «... Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся. При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем...»

⁶ количество часов указывается в соответствии с учебным планом. Объем часов контактной работы включает часы, выделенные на аудиторную и внеаудиторную работу.

в активной и интерактивной формах	6	4
в электронной форме		
Внеаудиторная работа (всего):		
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем ⁷		
курсовое проектирование		
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)		
творческая работа (эссе)		
Самостоятельная работа обучающихся (всего) ⁸	72	123
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет) ⁹	Экзамен	Экзамен

4. Содержание дисциплины / модуля, структурированное по разделам (темам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Разделы дисциплины (модуля) и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)

Таблица 4 - Учебно-тематический план очной формы обучения

№ не де ли п/ п	Раздел дисциплины	Общая трудѳѳ
--------------------------------	----------------------	---

⁷ для индивидуальной работы обучающихся с преподавателем указываются только те виды, которые запланированы по дисциплине в учебном плане

⁸ для самостоятельной работы по данной дисциплине указываются только часы, запланированные для выполнения ее обучающимся (без контактов с преподавателем).

⁹ для промежуточной аттестации в виде зачета / зачета с оценкой для очной формы обучения количество часов не указывается, для заочной формы обучения указать 4 часа, в случае экзамена указать 36 часов для очной формы обучения (для заочной формы обучения указать 9 часов), которые входят в общую трудоемкость дисциплины по ФГОС ВО.

№ не де ли п/ п	Раздел дисциплины	Общая трудоемкость (<i>часов</i>)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоя тельная работа обучающ ихся	
		всего	лекци и	семинары, практичес кие занятия		
	партнёрского общения в с участниками детского общественного объединения					Составление картотеки тренингов
15- 18	Психологическая диагностика межличностных отношений	35		8	27	Составление картотеки тестов
	Экзамен	36				
	Итого	144		36	72	

Таблица 5 - Учебно-тематический план заочной формы обучения

№ не де ли п/ п	Раздел дисциплины	Общая трудѐмкость (<i>часов</i>)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
			аудиторные учебные занятия		самостоя тельная работа обучающ ихся	
			всего	лекци и		
1	Общение как психологическое понятие	12		2	10	Письменные ответы на контрольные вопросы
5	Коммуникативная культура общения	36		2	34	Анализ и решение ситуаций общения с участниками образовательного процесса
6-8	Технологии организация делового и партнѐрского	49		4	45	Устные ответы на контрольные вопросы. Составление картотеки

№ не де ли п/ п	Раздел дисциплины	Общая трудѳѳ
--------------------------------	----------------------	---

4.2 Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Общение как психологическое понятие	
	<i>Темы семинарских занятий</i>	
1.1.	Психологические особенности организация общения в коллективе	Виды общения и его особенности. Нравственные и базовые этические ценности общения
1.2	Этические требования к организации общения	Этические принципы и этикетные правила поведения в педагогической профессиональной среде и в процессе взаимодействия с участниками детского общественного объединения
1.3- 1.4	Психологические особенности и приёмы организация делового и партнёрского общения с участниками детского общественного объединения	Деловой этикет. Речевой этикет. Организация формального и неформального общения в системе педагог-воспитанник. Приемы формирования деловых отношений с коллегами. Коммуникативная компетентность в общении с воспитанниками
2	Коммуникативная культура общения	
2.1	Коммуникативные ошибки в	Показатели коммуникативной культуры

	общении	участника общения. Психологические барьеры общения в системе педагог-ученик, вызванные коммуникативными ошибками педагога.
2.2	Технологии организации взаимодействия в конфликтной ситуации	Анализ ситуаций общения. Технология управления межличностными конфликтами.
2.3	Решение педагогических ситуаций	Решение педагогических ситуаций общения с участниками детского общественного объединения
3	Технологии организация делового и партнёрского общения в с участниками детского общественного объединения	
3.1.	Понятие о психологическом влиянии в процессе общения и его виды.	Убеждение, структура убеждения, способы аргументации, психологическая техника убеждающего воздействия, психотехнический алгоритм убеждения, условия эффективности убеждающего воздействия.
3.2.	Формирования аргументации в общении с воспитанниками	Риторические методы аргументации. Работа с возражениями, воздействие внушающего и манипулятивного характера: их специфика и механизмы.
3.3	Виды манипулирования в педагогической деятельности	Виды манипулирования и способы противостояния внушающему и манипулятивному воздействию.
3.4	Приемы удержания внимания аудитории во время общения	Установления контакта с аудиторией на различных стадиях общения
3.5	Тренинги делового общения с участниками детского общественного объединения	Тренинги для развития наблюдательности, эмпатии, расширения диапазона словесных воздействий. Тренинги на установления взаимодействия в общении
3.6, 3.7	Тренинги делового общения с участниками детского общественного объединения	Тренинги на выбор стратегии поведения в общении с участниками детского общественного объединения (коллеги, воспитанники, их законные представители)
4	Психологическая диагностика межличностных отношений	
4.1.	Диагностика межличностных отношений	Аутосоциометрический тест. Референтометрический тест
4.2	Диагностика межличностных отношений	Адаптированная методика К. Томаса. Определение доминирующей стратегии во взаимодействии
4.3- 4.4	Диагностика межличностных отношений	Определение ведущего Эго-состояния. Диагностическое упражнение «Беседа по

		ролям»
--	--	--------

5. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Методические указания обучающимся по освоению дисциплины или для отдельных видов учебной работы (для выполнения лабораторных работ) размещены в ЭИОС на сайте НФИ КемГУ (раздел Главная / Образование / Образовательные программы / Факультет Психологии и педагогики / Образовательная программа «Начальное образование и Организация детского движения»/ Методические и иные документы / <https://skado.dissw.ru/table/>).

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1. Типовые (примерные) контрольные задания / материалы

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания и (или) задачи
1. Общение как психологическое понятие		
Психологические особенности организация общения в коллективе. Этические требования к организации общения	Виды делового общения и их особенности. Нравственные качества и базовые этические ценности делового человека Этические принципы и этикетные правила поведения в профессиональной среде.	Проанализируйте, нарушены ли учителем этические принципы в представленной ситуации? Как бы вы поступили в данной ситуации? <i>Несколько учеников 4 класса сбежали с организационного сбора-старта. На следующий день педагог устроил публичное обсуждение проступка детей: заставил их встать перед коллективом детей, объяснить, почему сбежали и рассказать, кто был зачинщиком. Дети объяснили, что в город приехал передвижной зоопарк, и им очень захотелось посмотреть на диких животных, которых они до этого никогда не видели. Зачинщика этого побега ребята выдавать не стали. Тогда педагог стал стыдить прогульщиков и угрожать всем вызовом родителей, если не выдадут инициатора побега, после чего многие дети стали выкрикивать имя этого ребенка. Учитель похвалил их за честность, а родителей прогульщиков вызвал в школу.</i>
Психологические особенности и приёмы организация делового и партнёрского общения с участниками детского общественного объединения	Требования делового этикета. Понятие «речевой этикет». Отличие формального и неформального общения в системе педагог-воспитанник. Приемы формирования деловых отношений с коллегами. Коммуникативная компетентность	Выполните задания, ответив на вопросы и дополнив фразы: 1. Назовите факторы, препятствующие эффективному общению с коллегами и воспитанниками. 2. На стадии поддержания внимания к общению применяются приемы:..... 3. Назовите пять наиболее распространённых приёмов формирования аттракции. 4. Из приведённого ниже перечня слов при необходимости исключите слова, которые

	педагога в общении с воспитанниками.	нежелательно использовать в общении: понятно, уразумел, уяснил, осмыслил, взял в толк. 5. Какое слово является синонимом слова «критика»?
2. Коммуникативная культура общения		
Коммуникативные ошибки в общении	Характеристика коммуникативной культуры участника общения. Классификация психологических барьеров общения в системе педагог-ученик, вызванных коммуникативными ошибками педагога.	Кейс-задание Ситуация: Открытое мероприятие, посвященное Дню космонавтики. Идет викторина между командами. Дети в достаточно быстром темпе отвечают на вопросы педагога, который является ведущим этого мероприятия. Переходя к следующему вопросу работы, педагог первым задает вопрос одному из участников команд (флегматику). Тот не может быстро ответить, его команда начинает торопить, отчего ребенок еще больше теряется и не может ответить. Педагог нервничает. 1.1. Какую психологическую особенность ребенка – флегматика не учел педагог в представленной педагогической ситуации общения? а – подвижность нервной системы; б – низкий темп переключения с одного вида деятельности на другой; в – несдержанность; г – повышенная тревожность. 1.2. Решите педагогическую ситуацию, представленную выше. Обоснуйте целесообразность его решения. 1.3. Предложите 2-3 методики на выявление особенностей общения личности воспитанника.
Технологии организации взаимодействия в конфликтной ситуации	Алгоритм анализ ситуаций общения. Способы управления межличностными конфликтами.	Подберите 6-8 философских сказок или притч, направленных на изменение отношения к действительности. Прокомментируйте, в каких кризисных ситуациях возможно использование этих произведений для изменения отношения к происходящему.
3. Технологии организация делового и партнёрского общения в с участниками детского общественного объединения		
Понятие о психологическом влиянии в процессе общения и его виды.	Убеждение, структура убеждения, способы аргументации, психологическая техника убеждающего воздействия, психотехнический алгоритм убеждения,	Используя приемы уезжающих воздействий, постарайтесь убедить: 1. Школьника, который не хочет учить уроки, в том, что это нужно делать постоянно.. 2. Родителей младшего школьника, не желающих отпускать ребенка на участие в

	условия эффективности убеждающего воздействия.	трудовой операции, в том, что уборка школьного класса в конце четверти – это важный момент в жизни класса. 3. Директора школы, что вам нужно получить отпуск в январе на неделю.
Формирования аргументации в общении с участниками образовательных отношений	Риторические методы аргументации. Работа с возражениями, воздействие внушающего и манипулятивного характера: их специфика и механизмы.	Предложите несколько аргументов, которые позволят убедить родителей, что предложенную педагогом информацию необходимо внимательно выслушать: <i>На информационном родительском собрании, посвященном обсуждению вопросов организации участия детей в детской общественной организации «Волонтер», педагог начал собрание с зачитывания родителям перечня профилактических мер по предупреждению заражения COVID. Продолжалось это чтение в течение примерно 5 минут. После первой минуты многие родители перестали слушать и стали разговаривать между собой. Тогда педагог стал взывать к порядку, ссылаясь на то, что всех педагогов обязали начать с этого момента родительские собрания. На что родители отвечали, что это им уже надоело и не интересно.</i>
Виды манипулирования в педагогической деятельности	Виды манипулирования и способы противостояния внушающему и манипулятивному воздействию.	Решите кейс – задание: 1. Выберите правильный ответ: Модели «общение», «деловое общение» отличаются: а. целью, б. решением проблемы, в. желанием, г. потребностью Барьер общения, возникающий при вступлении в контакт деловых партнёров: а. возрастной. б. интеллектуальный, в. национальный г. социальный 2. Охарактеризуйте виды манипулирования. Приведите примеры из педагогической или жизненной практики, когда вам удалось противостоять манипулятивному воздействию. Какие

		приемы вы для этого использовали?
Приемы удержания внимания аудитории во время общения	Установления контакта с аудиторией на различных стадиях общения. Виды публичного выступления: сообщение, доклад, лекция, презентация и другие. Композиционно-логический, языковой, экстралингвистический и паралингвистический уровни речи.	Решите ситуации общения, предварительно указав, какие ошибки были допущены участниками общения: На информационном родительском собрании, посвященном обсуждению вопросов организации обучения детей в следующей четверти, учитель начал собрание с зачитывания родителям перечня профилактических мер по предупреждению заражения COVID. Продолжалось это чтение в течение примерно 5 минут. После первой минуты многие родители перестали слушать и стали разговаривать между собой. Тогда учитель стал взывать к порядку, ссылаясь на то, что всех учителей обязали начать с этого момента родительские собрания..... Подготовьте публичное выступление на 3-4 минуты на одну из педагогических проблем (на свое усмотрение). Вид выступления также выбирается по желанию.
Тренинги делового общения.	Тренинги для развития педагогической наблюдательности, эмпатии, расширения диапазона словесных воздействий.	Составьте картотеку тренингов, которые могут быть вам полезны для развития собственной эмпатии и коммуникабельности.
4. Психологическая диагностика межличностных отношений		
Диагностика межличностных отношений	Охарактеризуйте цель и условия проведения тестов: аутосоциометрический тест, референтометрический тест. В чем заключатся адаптация методики К. Томаса? Опишите методику определения ведущего эго-состояния.	Сформулируйте условия, при которых проведение аутосоциометрического теста будет гарантировать объективные результаты. Продемонстрируйте в аудитории методику организации диагностического упражнения «Беседа по ролям».

6.2. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 9.

Таблица 9 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	Сумма баллов	Виды и результаты учебной работы	Оценка в аттестации	Баллы (14 недель)
Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию и выполнение заданий)	60	Практические занятия (участие в обсуждении вопросов и выполнении заданий) (18 занятий).	1 балл - посещение 1 практического занятия и выполнение работы на 51-65% 1,5 балла – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 66 – 85% 2 балла – посещение 1 занятия и существенный вклад на занятии в работу всей группы, самостоятельность и выполнение работы на 86-100%	19 – 36
		Тестирование (по разделам 1-3)	12 баллов (пороговое значение) 24 балла (максимальное значение)	12 - 24
Итого по текущей работе в семестре				51 – 100 (%)
Промежуточная аттестация (зачет)	20 (100% /баллов приведённой шкалы)	Решение задачи 1.	6 баллов (пороговое значение) 12 баллов (максимальное значение)	11 - 20
		Решение задачи 2.	6 баллов (пороговое значение) 12 баллов (максимальное значение)	11 - 20
Итого по промежуточной аттестации (зачету)				51 – 100% (по приведённой шкале к 10 – 20 баллам)
Суммарная оценка по дисциплине/ Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации 51 – 100 б.				

Для обучающихся заочной формы обучения в текущей учебной работе в семестре (по графику – в период ТО) планируется проводится тестирование по разделам 1 и 2, за которые назначаются баллы, включаемые в общий объем баллов за текущую работу в семестре (см. таблицу 9). Обучающемуся по ЗФО задание на контрольную работу выдается на установочной сессии. Примеры тем / заданий для контрольных работ и порядок их выбора / утверждения приведены в п. 6.1 данной программы.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

А) основная учебная литература

1. Александрова, З.А. Профессиональная этика : учебное пособие / З.А. Александрова, С.Б. Кондратьева. – Москва : Московский педагогический государственный университет

(МПГУ), 2016. – 136 с. – ISBN 978-5-4263-0462-8.– URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469398> – Текст : электронный.

- б) Губанова, М.И. Педагогическое взаимодействие : учебное пособие / М.И. Губанова. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2010. – 96 с. – ISBN 978-5-8353-1079-1 – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232496>.. – Текст : электронный.
3. Кузовлева, Н.В. Психология педагогической деятельности: учебно-наглядное пособие : в 3-х ч. / Н.В. Кузовлева, В.П. Кузовлев, А.О. Кошелева ; Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина. – Елец : Елецкий государственный университет им. И. А. Бунина, 2011. – Ч. 2. Педагогическая деятельность. – 75 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271864> – Текст : электронный.

Б) дополнительная учебная литература

1. Истратова, О.Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия : учебное пособие / О.Н. Истратова, Т.В. Эксакусто ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 192 с. – ISBN 978-5-9275-2848-6 – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=561043> – Текст : электронный.
2. Билан, М.А. Психология молодежного общения : учебное пособие : [16+] / М.А. Билан, М.М. Горбатова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2014. – 153 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=278328> (дата обращения: 01.02.2021). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-1771-4. – Текст : электронный.

Для обучающихся обеспечен доступ к ЭБС.

8. Перечень ресурсов информационно - телекоммуникационной сети «интернет», современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационных справочных систем (ИСС) необходимых для освоения дисциплины

Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «интернет»

Педагогический сайт <https://pedsite.ru/publications/69/>

Портал педагога <https://portalpedagoga.ru/>

Педагогическая библиотека http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php

Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИСС) по дисциплине

1. Региональный банк педагогической информации (научные статьи; доклады; методические рекомендации; справочные, аналитические и статистические материалы); педагогический словарь; опыт проектной деятельности педагогов, режим доступа: <http://www.orenipk.ru>
2. Библиотека им. Герцена (Санкт-Петербургский педагогический университет), режим доступа: <http://www.herzen.spb.ru>
3. Крупнейший Энциклопедический ресурс интернета, режим доступа: <http://www.rubricon.ru>
4. Современная энциклопедия, режим доступа: <http://www.academic.ru/misc/enc1p.nsf/ListW>
5. Всероссийский Интернет-педсовет, режим доступа: <http://www.pedsovet.org.ru>

9. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине / модулю, используемого программного обеспечения

Материально-техническая база

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях НФИ КемГУ (654027, Кемеровская область - Кузбасс, г.Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом.1):

316 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения:

- занятий лекционного типа;
- занятий семинарского (практического) типа;
- групповых и индивидуальных консультаций;
- текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная (учебная) мебель: доска маркерно-меловая, кафедра, столы, стулья.

Оборудование: *стационарное* - ноутбук преподавателя, проектор, экран.

Используемое программное обеспечение: MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО).

Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.

Составитель (и): Лозован Л.Я., доцент кафедры педагогики и методики начального образования

(фамилия, инициалы и должность преподавателя (ей))