Подписано электронной подписью:
Вержицкий Данил Григорьевич
Должность: Директор КГПИ ФГБОУ ВО «КемГУ»
Дата и время: 2024-02-21 00:00:00
471086fad29a3b30e244c728abc3661ab35c9d50210def0e75e03a5b6fdf6436

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Кузбасский гуманитарно-педагогический институт
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Кемеровский государственный университет»
Факультет психологии и педагогики

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФПП_____Л. Я. Лозован
«18» ___марта_____2021 г.

Рабочая программа дисциплины

Б1.О.03.07 Нормативно-правовое обеспечение дошкольного образования

Направление подготовки
44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки
Психология и педагогика дошкольного образования

Программа бакалавриата

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
Очная, заочная

Год набора 2020

Новокузнецк 2021

Лист внесения изменений

в РПД Б1.О.03.07 Нормативно-правовое обеспечение дошкольного образования

Сведения об утверждении:
утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № 7 от 12.03.2020 г.)

для ОПОП 2020 год набора на 2020 / 2021 учебный год
по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование
(код и название направления подготовки / специальности)

направленность (профиль) Психология и педагогика дошкольного образования
Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
протокол методической комиссии факультета № 6 от 05.03.2020 г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии
протокол № 6 от 20.02.2020 г. *Гребенщикова Т.В.* / _____
(Ф.И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

Переутверждение на учебный год:

на 2021 / 2022 учебный год
утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № 8 от 18.03.2021 г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
протокол методической комиссии факультета № 6 от 15.03.2021 г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии
протокол №7 от 18.03.2021 г. *Гребенщикова Т.В.* / _____
(Ф.И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

на 2022 / 2023 учебный год
утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № __ от __.__.2022 г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
протокол методической комиссии факультета № __ от __.__.2022 г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии
протокол № __ от ___.___.2022 г. _____ / _____
(Ф.И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

на 2023 / 2024 учебный год
утверждена Ученым советом факультета психологии и педагогики
(протокол Ученого совета факультета № __ от __.__.2023 г.
Одобрена на заседании методической комиссии факультета психологии и педагогики
протокол методической комиссии факультета № __ от __.__.2023 г.
Одобрена на заседании обеспечивающей кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии
протокол № __ от ___.___.2023 г. _____ / _____
(Ф.И.О. зав. кафедрой) *(Подпись)*

Оглавление

1. Цель дисциплины. 4
1.1. Формируемые компетенции 4
1.2. Индикаторы достижения компетенций 4
1.3. Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине 5
2. Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации. 5
3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины. 6
3.1 Учебно-тематический план 6
3.2. Содержание занятий по видам учебной работы 7
4. Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации 10
5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины. 11
5.1 Учебная литература 11
5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины 12
5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы 12
6 Иные сведения и (или) материалы. 13
6.1.Примерные темы письменных учебных работ 13
6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации 13

1. Цель дисциплины.

Цель учебной дисциплины – формирование у обучающихся представлений о законодательной и нормативной базе функционирования дошкольного образования, защиты прав детей.

В результате освоения данной дисциплины у обучающегося должны быть сформированы следующие компетенции основной профессиональной образовательной программы бакалавриата (ОПОП):

- ОПК-1;

Содержание компетенций как планируемых результатов обучения по дисциплине см. таблицы 1 и 2.

1.1. Формируемые компетенции

Таблица 1 - Формируемые дисциплиной компетенции

Наименование вида компетенции	Наименование категории (группы) компетенций	Код и название компетенции
общепрофессиональная	Нормативные основания профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
универсальная	Гражданская позиция	УК-10.1 Использует знание норм различных отраслей российского права и государственно-правового устройства России для анализа и оценки противоправного поведения.

1.2. Индикаторы достижения компетенций

Таблица 2 – Индикаторы достижения компетенций, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП
ОПК-1	ОПК.1.1. Ориентируется в системе нормативно-правовых актов в сфере образования и нормах профессиональной этики	**Учебные дисциплины:** - Медико-психолого-педагогические основы профессиональной деятельности педагога дошкольной образовательной организации; - Профессиональная этика и коммуникативная культура педагога дошкольной организации; - Психолого-педагогические основы дошкольного образования; - Введение в профессиональную деятельность педагога дошкольной образовательной организации; - Организация педагогического процесса в дошкольной образовательной организации; **Виды практик:** Учебная практика. Ознакомительная практика Производственная практика. Педагогическая практика.
УК-10	УК-10.1 Использует знание норм различных отраслей российского права и государственно-правового	**Учебные дисциплины:** - ФТД.01 Коррупция: причины, проявления, противодействие **Виды практик:** - Производственная практика. Профильная

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции по ОПОП	Дисциплины и практики, формирующие компетенцию ОПОП
	устройства России для анализа и оценки противоправного поведения.	практика

1.3. Знания, умения, навыки (ЗУВ) по дисциплине

Таблица 3 – Знания, умения, навыки, формируемые дисциплиной

Код и название компетенции	Индикаторы достижения компетенции, закрепленные за дисциплиной	Знания, умения, навыки (ЗУВ), формируемые дисциплиной
ОПК-1	ОПК.1.1. Ориентируется в системе нормативно-правовых актов в сфере образования и нормах профессиональной этики	***Знать:*** − основы законодательства в области образования, защиты прав детей; − требования к личностным и профессиональным качествам педагога. ***Уметь:*** − осуществлять поиск нормативных документов, необходимых для профессиональной деятельности в дошкольных образовательных организациях; − анализировать документы и правовую политику государства в области образования детей дошкольного возраста; − анализировать и оценивать социально и личностно значимую информацию в области профессиональной деятельности с позиций норм профессиональной этики. ***Владеть:*** − навыками чтения и анализа международных и отечественных нормативно-правовых актов в сфере образования; − навыками профессиональной этики.
УК-10	УК-10.1 Использует знание норм различных отраслей российского права и государственно-правового устройства России для анализа и оценки противоправного поведения.	***Знать:*** - общие положения основополагающих отраслей права российской правовой системы. ***Уметь:*** - использовать базовые правовые знания и применять нормы разных отраслей законодательства в социальной и профессиональной деятельности. ***Владеть:*** - начальными практическими навыками работы с законами и иными нормативными правовыми актами.

2. Объём и трудоёмкость дисциплины по видам учебных занятий. Формы промежуточной аттестации.

Таблица 4 – Объем и трудоемкость дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоемкость и виды учебной работы по дисциплине, проводимые в разных формах	Объём часов по формам обучения	
	ОФО	ЗФО
1 Общая трудоемкость дисциплины	144	144
2 Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	42	10
Аудиторная работа (всего):	42	10

в том числе:		
лекции	16	4
практические занятия, семинары	26	6
практикумы		
лабораторные работы		
в интерактивной форме	12	2
в электронной форме		
Внеаудиторная работа (всего):		
в том числе, индивидуальная работа обучающихся с преподавателем		
подготовка курсовой работы /контактная работа		
групповая, индивидуальная консультация и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем)		
творческая работа (эссе)		
3 Самостоятельная работа обучающихся (всего)	102	130
4 Промежуточная аттестация обучающегося и объём часов, выделенный на промежуточную аттестацию:		4 часа
	Зачет с оценкой	Зачет с оценкой
	7 сем.	8 сем.

3. Учебно-тематический план и содержание дисциплины.

3.1 Учебно-тематический план

Таблица 5 - Учебно-тематический план очной/заочной формы обучения

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость *(всего час.)*	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
	7 семестр	**144**	**16**	**26**	**102**	**4**	**6**	**130**	
	Раздел 1. Законодательство, регулирующее отношения в области образования.								
1.	Законодательство РФ об образовании	22	4	4	16	2		20	
2.	Нормативно-правовое регулирование деятельности педагога.	22	2	2	16			20	
3.	Нормативно - правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций	18	2	4	16			20	
4.	Нормативно-правовое обеспечение модернизации российского образования. (4 часа).	30	4	6	16		2	24	Тест 1

№ недели п/п	Разделы и темы дисциплины по занятиям	Общая трудоёмкость *(всего час.)*	Трудоемкость занятий (час.)						Формы текущего контроля и промежуточной аттестации успеваемости
			ОФО			ЗФО			
			Аудиторн. занятия		СРС	Аудиторн. занятия		СРС	
			лекц.	практ.		лекц.	практ.		
5.	Локальные нормативно-правовые акты ДОО.	22	2	4	16		2	20	
	Раздел 2. Международное образовательное право.								
6.	Основные правовые акты международного образовательного законодательства	30	2	6	22	2	2	26	Тест 2
	Промежуточная аттестация –зачет с оценкой					4			Портфолио по дисциплине, собеседование
ИТОГО		**144**	**16**	**26**	**102**	**4**	**6**	**130**	

3.2. Содержание занятий по видам учебной работы

Таблица 6 – Содержание дисциплины

№ п/п	Наименование раздела, темы дисциплины	Содержание занятия
1	**Раздел 1. Законодательство, регулирующее отношения в области образования.**	
Содержание лекционного курса		
1.1.	Законодательство РФ об образовании (4 часа)	Государственная политика в сфере образования. Система образования Российской Федерации. Управление в системе образования Российской Федерации. Законодательство Российской Федерации об образовании. Система правоотношений в сфере образования. Документы, обеспечивающие правовую защиту ребенка в РФ: Закон «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Конституция РФ, Гражданский кодекс, Семейный кодекс.
1.2	Нормативно-правовое регулирование деятельности педагога.	Трудовое право. Особенности трудовых отношений в образовательной сфере. Нормы трудового права. Педагогическое взаимодействие и особенности регулирования правоотношений в сфере образования.
1.3	Нормативно - правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций	Понятие образовательного учреждения. Учреждение дошкольного образования как юридическое лицо: порядок организации. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОО. Виды организаций дошкольного образования. Лицензирование. Аккредитация. Участники образовательного процесса. Учредители дошкольных образовательных организаций. Определение правоотношений между учредителем и образовательной организацией. Права и обязанности образовательного учреждения по предоставлению образовательных услуг.
1.4	Нормативно-правовое обеспечение модернизации	Образовательная политика России. Основные документы, отражающие пути модернизации системы образования РФ.

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Наименование раздела, темы дисциплины</th><th>Содержание занятия</th></tr>
<tr><td></td><td>российского образования. (4 часа)</td><td>Общие принципы государственной политики в области образования. Задачи, основные направления и первоочередные меры государственной образовательной политики. Федеральные программы в сфере образования.</td></tr>
<tr><td>1.6</td><td>Локальные нормативно-правовые акты ДОО</td><td>Понятие, общие требования к локальным нормативным актам организации. Форма и виды локальных нормативных актов (положение, правила и инструкция). Структура и содержание локальных нормативных актов. Порядок принятия локальных актов. Ознакомление работников с локальными нормативными актами ДОО. Изменение, отмена и хранение локальных актов.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Темы семинарских занятий</td></tr>
<tr><td>1.1</td><td>Закон «Об образовании в Российской Федерации» (4 часа)</td><td>Задание А: Заполните таблицу:
<table>
<tr><th>Название документа</th><th>кем и когда принят</th><th>Вступил в действие</th><th>Структура документа</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
Задание Б: Ответьте на вопросы, укажите номер соответствующей статьи изучаемого закона.
1. Дайте определение понятий: Образование , Воспитание , Обучение.
2. Назовите основные принципы Государственной политика и правового регулирования отношений в сфере образования.
3. В чем выражаются гарантии и обеспечение права на образование в РФ.
4. Что представляет собой система образования в РФ.
5. Образование подразделяется на…
6. Перечислите уровни общего образования.
7. Перечислите уровни профессионального образования:
8. Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования обеспечивают…
9. Являются ли Федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня и соответствующей направленности, независимо от формы получения образования и формы обучения.
10. Назначение образовательных программ…
11. Назовите формы получения образования и формы обучения в РФ.
12. Какие типы образовательных организаций устанавливаются в Российской Федерации.
13. Что понимается под автономией образовательных организаций.
14. Какую категорию лиц называют воспитанники.
15. Какое образование имеют право дать родители (законные представители) несовершеннолетних .
16. Обозначьте основные направления дошкольного образования.
17. В чем особенности взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
18. В чем особенность организации приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного и начального общего образования.
19. Назовите основные принципы управления системой</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Наименование раздела, темы дисциплины</th><th>Содержание занятия</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>образования.
Задание В: на основе изучения основных статей документа составьте 3 вопроса закрытого типа к тестовому заданию, укажите правильный ответ.
Внести заполненную таблицу, тезисы ответов на обсуждаемые вопросы, варианты тестовых заданий в портфолио студента по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение образования».</td></tr>
<tr><td>1.2</td><td>Нормативно-правовое обеспечение профессиональной педагогической деятельности.</td><td>Вопросы для обсуждения:
1. Непрерывное образование как реальность современного мира. Значение непрерывного образования в жизни человека.
2. Сущность и основные характеристики профессиональной педагогической деятельности.
3. Правовой статус образовательных учреждений. Типы образовательных учреждений и организаций.
4. Ответственность образовательного учреждения перед личностью, обществом, государством.
5. Особенности трудовых отношений в сфере образования.</td></tr>
<tr><td>1.3</td><td>Педагогическое взаимодействие и особенности регулирования правоотношений в сфере образования (4 часа)</td><td>Вопросы для обсуждения:
1.Образование в современном обществе. Законодательство, регулирующее отношения в области образования: Конституция Российской Федерации как основа правового регулирования в сфере образования.
2. Основные законодательные акты в области образования. Закон РФ «Об образовании» и Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».</td></tr>
<tr><td>1.4</td><td>Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (4 часа)</td><td>Задание 1: заполните таблицу.
<table>
<tr><th>Название документа</th><th>Кем разработан</th><th>Представлен для публичного обсуждения</th><th>Утвержден</th><th>Вступил в действие</th><th>структура</th></tr>
<tr><td></td><td>рабочей группой ведущих экспертов в сфере дошкольного образования, Возглавлял группу директор Федерального института развития образования А. Асмолов</td><td>В июне 2013 года</td><td></td><td>с 1 января 2014 года, запущен в пилотном режиме с сентября 2013 года.</td><td></td></tr>
</table>
Задание 2: на основе изучения документа составить кластер по одному из разделов.
Внести заполненную таблицу и кластер в портфолио студента по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение образования».</td></tr>
<tr><td>1.5</td><td>Профессиональный стандарт педагога (4 часа)</td><td>1. Профессиональный стандарт педагога. Исторический аспект принятия документа.
2. Область применения, назначение, структура документа.
3. Основные требования к педагогу дошкольного образования.</td></tr>
<tr><td>1.6.</td><td>Локальные нормативно-правовые акты ДОО (4 часа).</td><td>Вопросы для обсуждения.
1. Классификация локальных нормативно-правовых актов.
2. Порядок принятия локальных актов.</td></tr>
</table>

<table>
<tr><th>№ п/п</th><th>Наименование раздела, темы дисциплины</th><th>Содержание занятия</th></tr>
<tr><td></td><td></td><td>3. Ознакомление работников с локальными нормативными актами ДОО.
4. Изменение, отмена и хранение локальных актов.
Задание: на основе изучения и анализа локальных нормативно-правовых актов , представленных на сайте ДОО, составить перечень документов, классифицировать их по видам .</td></tr>
<tr><td>2</td><td colspan="2">Раздел 2. Международное образовательное право.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Содержание лекционного курса</td></tr>
<tr><td>2.1</td><td>Основные правовые акты международного образовательного законодательства (4 часа)</td><td>Международный правовой статус субъектов образовательного права. Основные международные документы в области защиты прав ребенка. Конвенция о правах ребенка. Всеобщая декларация прав человека.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Темы практических/семинарских занятий</td></tr>
<tr><td>2.1</td><td>Конвенция о правах ребенка.</td><td>Задание : изучить документ, заполнить таблицу. Внести заполненную таблицу в портфолио студента по дисциплине «Нормативно-правовое обеспечение образования».
<table>
<tr><td>Название документа, кем и когда принят</td><td>структура</td><td>№ статьи документа, имеющей отношение к ребенку дошкольного возраста и деятельности воспитателя ДОУ</td><td>Краткое содержание статьи</td></tr>
<tr><td>Конвенция о правах ребенка. Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года</td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>2.2</td><td>Основные правовые акты международного образовательного законодательства (4 часа)</td><td>Вопросы для обсуждения:
1. Цели, задачи и ценности образования в современном мире. Основополагающие принципы образования.
2. Интегративные процессы в мировом образовательном пространстве.
3. Формирование европейского образовательного пространства. Проблема глобализации образования.
4. Документы ООН (Всеобщая декларация прав человека, Конвенция о правах ребенка).
5. Документы ЮНЕСКО (Конвенция о борьбе с дискриминацией в области образования, Рекомендации МОТ/ЮНЕСКО о положении учителей, Рекомендации о статусе преподавательских кадров
6. Международные документы о приоритетных направлениях содержания и развития образования в XXI веке.</td></tr>
</table>

4. Порядок оценивания успеваемости и сформированности компетенций обучающегося в текущей и промежуточной аттестации

Для положительной оценки по результатам освоения дисциплины обучающемуся необходимо выполнить все установленные виды учебной работы. Оценка результатов работы обучающегося в баллах (по видам) приведена в таблице 7.

Таблица 7 - Балльно-рейтинговая оценка результатов учебной работы обучающихся по видам (БРС)

Учебная работа (виды)	**Сумма баллов**	**Виды и результаты учебной работы**	**Оценка в аттестации**	**Баллы (мин. – макс.)**
Текущая учебная работа в семестре (Посещение занятий по расписанию, выполнение практических заданий)	**80**	Лекционные занятия (конспект 8 занятий)	**0,5 баллов** посещение 1 лекционного занятия, ведение конспекта	2 – **4**
		Семинарские / практические занятия (13 занятий).	**до 1 балла** за выполнение практических заданий к семинарам, предоставленных непосредственно в день проведения, не менее 51% качества (7 занятий); **до 2 баллов** – существенный вклад на занятии в работу всей группы (0.5 – качественные дополнения; 1 - устный, тщательно подготовленный ответ на вопрос семинара ведение бортового журнала семинара). 13 семинаров	4 –7 19 – 39
		Тест 1	**4 балла** (пороговое значение) **15 баллов** (максимальное значение)	4-15
		Тест 2	**4 балла** (пороговое значение) **15 баллов** (максимальное значение)	4-15
Итого по текущей работе в семестре				31 - 80
Промежуточная аттестация (**зачет с оценкой**)	**20** (100%)	Портфолио по дисциплине, собеседование	**20 баллов** (пороговое значение) **40 баллов** (максимальное значение)	11 - 20
Итого по промежуточной аттестации (зачет с оценкой)				11-20б.
Суммарная оценка по дисциплине: Сумма баллов текущей и промежуточной аттестации				51 – 100 б.

Обучающемуся по заочной форме обучения на установочной сессии выдаются задания в соответствии с предусмотренными формами текущего контроля. Примеры заданий / задач для промежуточной аттестации приведены в п. 6 данной программы (см. таблицу 9).

В промежуточной аттестации оценка выставляется в ведомость в 100-балльной шкале и в буквенном эквиваленте (таблица 8)

Таблица 8 – Соотнесение 100-балльной шкалы и буквенного эквивалента оценки

Сумма набранных баллов	Уровни освоения дисциплины и компетенций	*Экзамен*		*Зачет*
		Оценка	*Буквенный эквивалент*	*Буквенный эквивалент*
86 - 100	Продвинутый	5	отлично	Зачтено
66 - 85	Повышенный	4	хорошо	
51 - 65	Пороговый	3	удовлетворительно	
0 - 50	Первый	2	неудовлетворительно	Не зачтено

5 Материально-техническое, программное и учебно-методическое обеспечение дисциплины.

5.1 Учебная литература

Основная учебная литература

1.Скоробогатов, А.В. Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие / А.В. Скоробогатов, Н.Р. Борисова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). –

Казань : Познание, 2014. – 288 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=257983 (дата обращения: 13.03.2020). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

Дополнительная учебная литература

1. Федорова, М. Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования : учебное пособие для вузов / М. Ю. Федорова. – Изд.2-е ; стер. – Москва : Академия, 2009. – 188 с. – ISBN 9785769560460. – Текст : непосредственный.

2. Ягофаров Д. А., Нормативно-правовое обеспечение образования. Правовое регулирование системы образования : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по пед. специальностям (ОПД.Ф.02 - Педагогика) / Д. А. Ягофаров. – Москва : ВЛАДОС, 2008. – 399 с. (Учебник для вузов). – ISBN 978-5-305-00199-0. – URL : http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785305001990.html (дата обращения: 09.03.2020). - Текст : электронный.

5.2 Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины.

Учебные занятия по дисциплине проводятся в учебных аудиториях КГПИ КемГУ:

207 Учебная аудитория (мультимедийная) для проведения: - занятий лекционного типа; - занятий семинарского (практического) типа; - групповых и индивидуальных консультаций; - текущего контроля и промежуточной аттестации. **Специализированная (учебная) мебель:** доска маркерно-меловая, столы, стулья. **Оборудование:** *стационарное* – компьютер преподавателя, проектор, экран, акустическая система. **Используемое программное обеспечение:** MSWindows (MicrosoftImaginePremium 3 year по сублицензионному договору № 1212/КМР от 12.12.2018 г. до 12.12.2021 г.), LibreOffice (свободно распространяемое ПО), антивирусное ПО ESET EndpointSecurity, лицензия №EAV-0267348511 до 30.12.2022 г.;MozillaFirefox (свободно распространяемое ПО), GoogleChrome (свободно распространяемое ПО), Opera (свободно распространяемое ПО), FoxitReader (свободно распространяемое ПО), WinDjView (свободно распространяемое ПО), Яндекс.Браузер (отечественное свободно распространяемое ПО). **Интернет с обеспечением доступа в ЭИОС.**	654027, Кемеровская область - Кузбасс, г. Новокузнецк, пр-кт Пионерский, д.13, пом. 2

5.3 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы.

СПБД и ИСС по дисциплине

1 *База данных статей из области психологии (более 2500), Сайт Психологический словарь Психологического института им. Л.Г. Щукиной, режим доступа* www.psi.webzom.ru

2 Научная электронная библиотека, режим доступа – http://www.elibrary.ru

3 Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - режим доступа http://www.window.edu.ru.

6 Иные сведения и (или) материалы.

6.1.Примерные темы письменных учебных работ

6.2. Примерные вопросы и задания / задачи для промежуточной аттестации

Таблица 9 - Примерные теоретические вопросы и практические задания к зачету с оценкой

Разделы и темы	Примерные теоретические вопросы	Примерные практические задания
Раздел 1. Законодательство, регулирующее отношения в области образования.		
Законодательство РФ об образовании	1. Система каких документов составляет законодательство об образовании? В чем проявляется их системность? 2. Какие отрасли законодательства действуют в системе образования? В чем специфика их действия в этой сфере? 3. Каковы особенности регулирования трудовых отношений в сфере образования? 4. Какими дополнительными правами пользуются педагогические работники? Какие дополнительные основания для их увольнения предусмотрены действующим законодательством? 5. Какие варианты реализации права гражданина на образование предусмотрены действующим законодательством? 6. С какими документами образовательное учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) поступающего? 7. Какие международные правовые документы являются первостепенными для отечественной системы образования?	*Прокомментируйте правовые последствия следующей ситуации:* «В Ярославле учительницу младших классов обвиняют в насилии над детьми. Как рассказали в районной прокуратуре, Уголовное дело против К. А. было возбуждено по ст. 156 УК РФ («ненадлежащее исполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетних педагогом образовательного учреждения, если эти действия соединены с жестоким обращением с несовершеннолетними»)». С заявлением о том, что 60-ти летняя учительница с 32-летним стажем работы избивает учеников, в прокуратуру обратились воспитатели детского дома. Две 10-ти воспитанницы, учащиеся в классе К.А., неоднократно говорили им , что учительница во время уроков «отвешивает подзатыльники и бьет линейкой и указкой порукам». Таким образом педагог наказывала своих воспитанников за невыученные уроки и плохое поведение. В текст заявления вошли также слова еще двух учеников К.А., которые подтвердили случаи необоснованного насилия. На допросе школьники показали, что привычка к рукоприкладству появилась у пожилой учительницы с конца прошлого учебного года. Подозреваемой назначена комплексная амбулаторно-психиатрическая экспертиза. Если вина К.А. будет доказана в суде, ей грозит до 2 лет лишения свободы с временным лишением права занимать должности в сфере образования. (По материалам сайта gazeta.ru) *Может ли администрация уволить учительницу на основании изложенных фактов? Кто может обратиться с таким требованием к администрации?*
Нормативно-правовое обеспечение модернизации российского образования.	1. Какими документами определяются направления модернизации системы образования России? 2. Каковы основные направления совершенствования отечественной системы образования?	

Примерные варианты тестовых заданий.

1. В соответствии с Законодательством Российской Федерации органы исполнительной власти осуществляют мероприятия по обеспечению профессиональной ориентации и профессиональной подготовки детей, достигших возраста _____ лет.

1) 12
2) 14
3) 10
4) 16

2. Определение соответствия уровня профессиональной компетентности педагогических и руководящих работников требованиям квалификации при присвоении им квалификационных категорий являются целью…:

1) лицензирования
2) внутришкольного контроля
3) аккредитации
4) аттестации

3. Право на образовательную деятельность у образовательного учреждения возникает с момента …:

1) регистрации
2) аккредитации
3) уплаты налогов
4) выдачи лицензии

4. Учредителем муниципального общеобразовательного учреждения является …:

1) орган государственной власти субъекта Российской Федерации
2) педагогический совет общеобразовательного учреждения
3) федеральный орган государственной власти
4) орган местного самоуправления

5. По уровню образования выделяют образовательные учреждения..:

1) начальные, средние, высшие
2) конфессиональные, светские
3) мужские, женские
4) воскресные, трудовые

6. Право на образовательную деятельность у образовательного учреждения возникает с момента…

1) аккредитации
2) выдачи лицензии
3) уплаты налогов
4) регистрации

7. Основанием для выдачи выпускникам образовательного учреждения документа государственного образца об образовании является:

1) обладание лицензией
2) аттестация образовательного учреждения
3) государственная аккредитация

8. Основной организационно-правовой документ образовательного учреждения:

1) Правила внутреннего трудового распорядка

2) 2.штатное расписание
3) коллективный договор
4) устав

9. Какая глава Закона РФ «Об образовании» вводит понятие «Образовательные стандарты»:

1) Глава1. Общие положения.
2) Глава2. Система образования.
3) Глава 3.Управление системой образования.
4) Глава4. Экономика системы образования

10. Какой из нижеперечисленных документов не касается правовой защиты детства:

1) Семейный кодекс РФ
2) ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц»
3) ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»
4) Конвенция о правах ребенка
5) Декларация прав ребенка ООН

11.Впервые Закон «Об образовании» был принят в

1) 1990 г.
2) 1992 г.
3) 1996 г.
4) 2005 г.

12. Что в государстве выступает в качестве закона , обладающего верховенством на всей территории РФ, высшей юридической силой:

1) Закон РФ «Об образовании»
2) Декларация прав ребенка
3) Трудовой кодекс
4) Конституция РФ

13. В каком законе или своде законов утверждается право ребенка на имя:

1) В Конституции РФ
2) В Семейном кодексе
3) В ФЗ «Об образовании»

14. В ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

1) Конвенция по правам ребенка была утверждена:
2) Лигой Наций
3) Генеральной ассамблеей ООН
4) ЮНИСЕФ
5) НАТО

Составитель (и): Зырянова Р.С., ст. преподаватель кафедры дошкольной и специальной педагогики и психологии